



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

# SMART GUIDE 2016

Scuola secondaria di II grado

Gestione Percorsi di II Livello



SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

Anagrafe Nazionale degli Studenti – Percorsi di II Livello

## SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

### Gestione Percorsi di II Livello a. s. 2015/16

Con la chiusura delle attività di “Avvio dell’anno scolastico” la scuola accede alle funzioni di aggiornamento puntuale delle frequenze nell’Anagrafe Nazionale Alunni. Durante la fase di “gestione ordinaria” delle frequenze, la scuola che ha già censito almeno un quadro orario per i percorsi di II livello può gestire anche le frequenze 2015/16 per tali percorsi mediante apposite funzioni.

Quindi, attività propedeutica alla gestione delle frequenze per i percorsi di istruzione di II livello è la definizione di quadri orari ‘completi’ relativi a tali percorsi mediante le funzionalità presenti nell’area “Gestione Anno Scolastico - Quadri orario per Percorsi II livello”.

Le nuove funzioni, per la gestione delle frequenze dei suddetti percorsi, sono disponibili sul portale SIDI, area **Anagrafe Nazionale**.

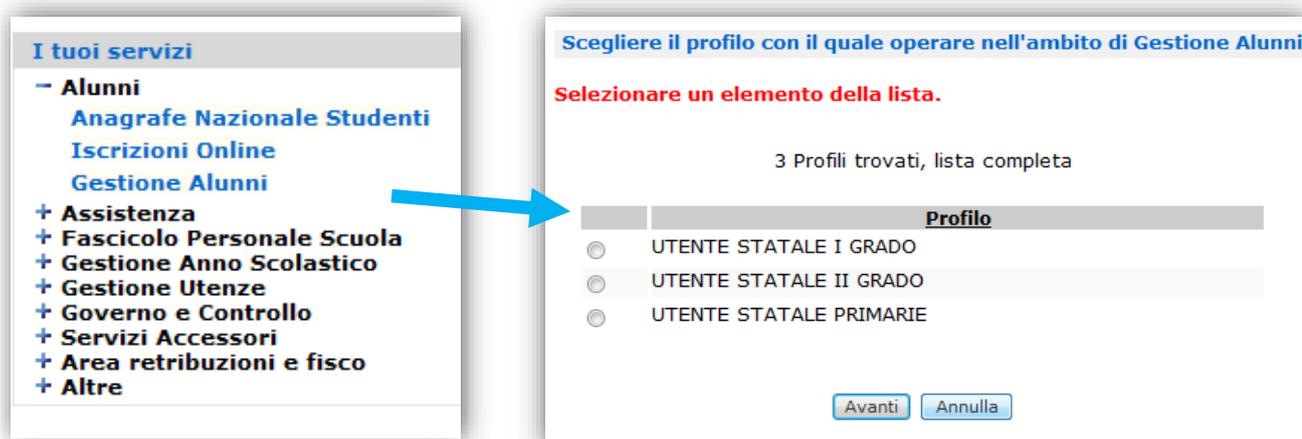
Immettere il nome utente e la password Single Sign-On per accedere.

Nome utente

Password

L'uso non autorizzato di questo sito è proibito e può essere perseguito civilmente e penalmente.

Per accedere a tali funzioni si seleziona la voce **Gestione Alunni** e, se necessario, il profilo di accesso “Utente Statale II grado” / “Utente Paritaria II grado”



Dopo aver selezionato la scuola d'interesse e l'Anno Scolastico 2015/16, occorre confermare attraverso il pulsante **Conferma**. Dal menu "I tuoi servizi", si seleziona la voce **Anagrafe Nazionale**.

**Profilo: UTENTE STATALE II GRADO**

[Lista Scuola Associate](#)

Selezionare una Scuola dalla lista e l'Anno Scolastico di riferimento

91 Scuole trovate, lista da 1 a 10 [Prima/Precedente] [1](#), [2](#), [3](#), [4](#), [5](#), [6](#), [7](#), [8](#) [Successiva/Ultima]

Codice Utente	Tipologia Scuola	Denominazione Scuola
<input type="radio"/> ALPS00901G	LICEO SCIENTIFICO	NATALE SILVIO ITALO PALLI
<input type="radio"/> ANPS009016	LICEO SCIENTIFICO	FEDERICO E MUZIO CAMPANA
<input type="radio"/> ANRI01602G	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO	"BETTINO PADOVANO"
<input type="radio"/> APRC00601T	IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI	"A. CECI"
<input type="radio"/> APRI00601E	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO	"G. SACCONI"
<input type="radio"/> APSD00101L	ISTITUTO D'ARTE	LICEO ARTISTICO "U. PREZIOTTI"
<input type="radio"/> BARI016015	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO	I.P.S.I.A.
<input type="radio"/> BARI023018	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO	IPSIA "AGOSTINO AGHERBINO"
<input type="radio"/> BGPS01301D	LICEO SCIENTIFICO	"DAVID MARIA TUROLDO"
<input type="radio"/> BGRI00601G	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO	"G.B. RUBINI"

Anno Scolastico

## SMART GUIDE 2016

### Scuola secondaria di II grado

Come già precisato durante la fase “ordinaria” di gestione dell’Anagrafe Nazionale, la scuola che oltre ad aver censito quadri orari ordinari, abbia anche definito almeno un quadro orario completo per percorsi di II livello, avrà a disposizione il seguente menu servizi.

#### I tuoi servizi

- Gestione Alunni**
- Trasmissione flussi
- Visualizzazione Log
- Anagrafe Nazionale**
- Scelta Operativa
- Gestione Sedi
- Gestione Indirizzi
- Gestione Classi
- Quadri Orario**
- Gestione Dati Alunno
- Alunni a.s. precedente non collocati
- Spostamento per gruppi di alunni
- Esportazione Dati
- Riepilogo dati
- Ricongiungimento posizioni scolastiche
- Ricongiungimento Posizione AgE
- Percorsi di II livello**
- Gestione periodi didattici
- Gestione frequenze II livello
- Gestione Iscrizioni**
- Documenti**
- Comunicazioni di Servizio
- Torna a lista scuole
- Service Desk On Line**
- Torna a Pag. Iniziale

Una scuola che ha invece soltanto percorsi di studio di II livello e ha inserito almeno un quadro orario completo per tali percorsi, avrà a disposizione il seguente menu servizi.

#### I tuoi servizi

- Gestione Alunni**
- Anagrafe Nazionale**
- Gestione Sedi
- Percorsi di II livello**
- Gestione periodi didattici
- Gestione frequenze II livello
- Comunicazioni di Servizio
- Torna a lista scuole
- Service Desk On Line**
- Torna a Pag. Iniziale

Diversamente, se una scuola gestisce solo frequenze su percorsi di II livello, ma non ha ancora censito alcun quadro orario dedicato a tali percorsi, non ha la possibilità di accedere alle funzioni dell’area Anagrafe Nazionale. Il Sistema, in tal caso, visualizzerà un messaggio informativo invitando la scuola a censire almeno un quadro orario.

Il processo di gestione delle frequenze dei percorsi di istruzione di II livello si articola essenzialmente attraverso i seguenti passi:

- **Gestione delle sedi:**

La scuola presso la quale sono attivi percorsi di istruzione di II livello ha a disposizione tale funzionalità per poter censire eventualmente anche le sedi presso le quali sono erogati tali percorsi.

- **Gestione periodi didattici:**

La scuola presso la quale sono attivi percorsi di istruzione di II livello, dopo aver definito i quadri orari deve definire i periodi didattici relativi ad essi.

Per definire i periodi didattici occorre indicare l'annualità, la sezione (identifica il periodo) e la sede. Si ricorda che i percorsi di istruzione di II livello si articolano in due periodi didattici, suddivisi in due annualità, più un ulteriore periodo didattico.

In particolare:

I periodo didattico

- I annualità
- II annualità

II periodo didattico

- I annualità
- II annualità

III periodo didattico

- **Gestione gruppi di livello**

La scuola ha a disposizione la funzione utile al raggruppamento degli alunni per gruppi di livello previsti dal DI 12 marzo 2015.

- **Gestione frequenze II livello:**

La scuola presso la quale sono attivi percorsi di istruzione di II livello, dopo aver definito i quadri orari, le sedi e i periodi didattici, registra le frequenze degli alunni.

## Gestione Periodi Didattici

In **Gestione Periodi Didattici** è possibile inserire un nuovo periodo didattico oppure modificare o cancellare puntualmente un periodo didattico, purché non ci siano già alunni frequentanti nello stesso.

Avviare la **Ricerca**, eventualmente restringendo il campo di selezione con gli appositi filtri Sede o Periodo.

Anno Scolastico 2015/2016

Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale --> Percorsi di II Livello --> Gestione Periodi didattici

**La selezione dei filtri di ricerca e' facoltativa.**

Ricerca Periodo didattico

Sede

Periodo didattico

Ricerca

I bottoni di azione sono disponibili in fondo all'elenco dei periodi didattici. I dati necessari per individuare un periodo didattico sono: periodo (I, II oppure III), annualità, sezione e sede.

- Anno Scolastico 2015/2016

Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale --> Percorsi di II Livello --> Gestione Periodi didattici

2 Periodi trovati

Periodo	Annualita'	Sezione	Sede
<input type="radio"/> I	I	PROV	I.T.COMMERCIALE CORSO SERALE
<input type="radio"/> II	II	PROV	I.T.COMMERCIALE CORSO SERALE

Indietro   Inserisci   Visualizza   Modifica   Cancella   Stampa Elenco

Attivando il bottone **Inserisci** il sistema richiede obbligatoriamente l'indicazione di tali dati. Per il III periodo didattico non si richiede l'indicazione dell'annualità.



The screenshot shows a web interface for the 'Anagrafe Nazionale' system. At the top, there are three numbered steps (1, 2, 3) with step 3 highlighted. The page title is 'Anno Scolastico 2015/2016'. The breadcrumb navigation is 'Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale --> Percorsi di II Livello --> Inserisci Periodo didattico'. The main form is titled 'Inserisci Periodo didattico' and contains the following fields: 'Periodo didattico:' with a dropdown menu set to 'I', 'I Annualita'' with a dropdown menu set to 'SI', and 'II Annualita'' with a dropdown menu set to 'SI'. Below these are 'Sezione:' with a text input field containing 'BSER' and 'Sede:' with a dropdown menu set to 'I.T.COMMERCIALE CORSO SERALE'. At the bottom of the form are two buttons: 'Indietro' (highlighted in blue) and 'Conferma'.

In **Modifica** di un periodo didattico è possibile aggiornare soltanto la sua sede.

Attivando il bottone **Stampa Elenco** presente alla base dell'elenco dei periodi didattici definiti dalla scuola il sistema fornisce un report di riepilogo in formato pdf, eventualmente salvabile o stampabile, contenente l'elenco dei periodi/annualità definiti ed il numero di alunni frequentanti il periodo/annualità.

## Gestione Frequenze II Livello

In **Gestione Frequenze II Livello** è possibile inserire una nuova posizione di frequenza nei percorsi di istruzione di II livello, oppure modificare, cancellare o visualizzare puntualmente una posizione di frequenza precedentemente inserita.

Una volta selezionato lo stato alunno “frequentante”, in fondo alla pagina appare la sezione Inserisci alunno che consente un inserimento facilitato, reperendo i dati anagrafici già presenti eventualmente a sistema dopo aver digitato un codice fiscale.

E' possibile ricercare le frequenze di II livello per periodo didattico oppure per alunno. Nel primo caso è possibile indicare il periodo didattico, la sezione, la sede o il quadro orario; nel secondo è possibile indicare il cognome e il nome o il codice fiscale.



**Anno Scolastico 2015/2016**

Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale ---> Percorsi di II Livello --> Gestione Frequenze II livello --> Ricerca

Stato alunno<sup>1</sup>

Ricerca per Periodo Didattico

Periodo Didattico  Sezione

Sede

Quadro Orario

Ricerca per Alunno

Codice Fiscale

Cognome  Nome

Inserisci Alunno

Codice Fiscale

(1) E' necessario selezionare sempre lo stato dell'alunno.  
**NB:** I criteri di ricerca sono mutuamente esclusivi.

L'elenco delle frequenze di II livello propone i principali dati anagrafici e i dati scolastici identificativi del percorso di istruzione di II livello seguito dall'alunno: periodo didattico, annualità, sezione, sede e quadro orario seguito da ogni alunno.

I bottoni di azione sono disponibili in fondo all'elenco delle frequenze di II livello. In aggiunta alle possibili azioni puntuali su un alunno (**Visualizza**, **Inserisci**, **Modifica** e **Cancella**), il sistema propone il bottone **Cancella Tutti** che consente di cancellare tutte le posizioni di frequenza presenti in elenco.

- Anno Scolastico 2015/2016

Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale ---> Percorsi di II Livello --> Gestione Frequenze II livello --> Elenco Alunni

Stato di ricerca selezionato

Stato Alunni: **FREQUENTANTE**

2 Alunni trovati, lista completa

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Data di Nascita	Sesso	Periodo Didattico	Annualita'	Sezione	Sede	Quadro Orario
LAUDANDO ANNA	LAUDANDO	ANNA	08/04/1968	F	I	I	PROV I.T.COMMERCIALE CORSO SERALE	QO GRAFICA SERALE	
SIMEONI PAOLA	SIMEONI	PAOLA	01/10/1965	F	II	II	PROV I.T.COMMERCIALE CORSO SERALE	QO GRAFICA SERALE	

[Stampa elenco in EXCEL](#) | [Stampa elenco in PDF](#)

Attivando il bottone **Inserisci** per inserire una nuova posizione di frequenza il sistema richiede l'indicazione sia dei dati anagrafici e di residenza dell'alunno che dei dati scolastici utili a collocare l'alunno in un periodo didattico definito dalla scuola.

Per collocare un nuovo alunno in un periodo didattico della scuola è indispensabile indicare innanzitutto il quadro orario, selezionabile dalla lista dei quadri orari completi per percorsi di II livello già definiti dalla scuola nell'area dedicata **Gestione Anno Scolastico – Quadri Orari**.

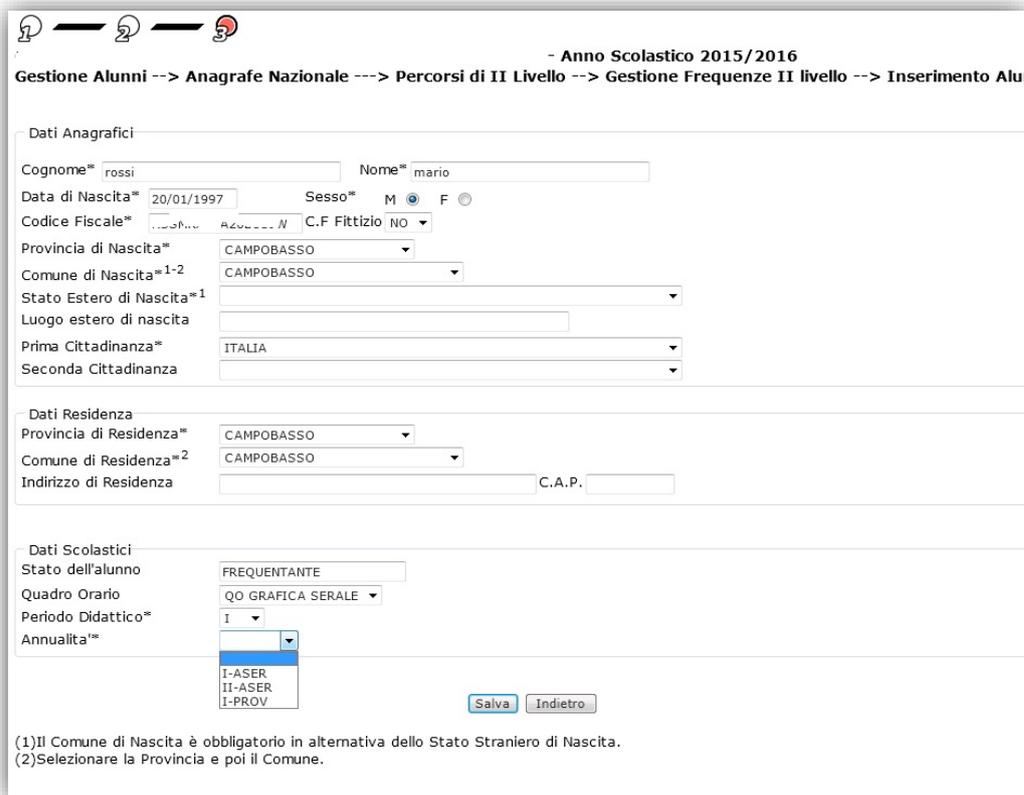
Dopo aver selezionato un quadro orario è necessario indicare il periodo didattico, selezionabile dalla lista dei periodi didattici compatibili con il quadro orario selezionato.

Infine, dopo aver selezionato il periodo didattico, è necessario indicare l'annualità, selezionandola dalla lista delle possibili annualità/sezioni che la scuola ha definito mediante la funzione Gestione Periodi Didattici.

Tutti i dati scolastici sono obbligatori.

# SMART GUIDE 2016

## Scuola secondaria di II grado



1 2 3

- Anno Scolastico 2015/2016

Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale ---> Percorsi di II Livello --> Gestione Frequenze II livello --> Inserimento Alunni

**Dati Anagrafici**

Cognome\* rossi Nome\* mario

Data di Nascita\* 20/01/1997 Sesso\* M  F

Codice Fiscale\* ..... C.F. Fittizio NO

Provincia di Nascita\* CAMPOBASSO

Comune di Nascita\*<sup>1-2</sup> CAMPOBASSO

Stato Estero di Nascita\*<sup>1</sup>

Luogo estero di nascita

Prima Cittadinanza\* ITALIA

Seconda Cittadinanza

**Dati Residenza**

Provincia di Residenza\* CAMPOBASSO

Comune di Residenza\*<sup>2</sup> CAMPOBASSO

Indirizzo di Residenza C.A.P.

**Dati Scolastici**

Stato dell'alunno FREQUENTANTE

Quadro Orario QO GRAFICA SERALE

Periodo Didattico\* I

Annualità\* I-ASER II-ASER I-PROV

Salva Indietro

(1) Il Comune di Nascita è obbligatorio in alternativa dello Stato Straniero di Nascita.  
(2) Selezionare la Provincia e poi il Comune.

In **Modifica** di una frequenza di II livello è possibile aggiornare sia i dati anagrafici che quelli scolastici.

Attivando il link **Stampa Elenco** presente alla base della lista delle frequenze di II livello definite nella scuola, il sistema fornisce un elenco in formato excel o pdf, eventualmente salvabile o stampabile, contenente la lista appena visualizzata, completata da ulteriori dati di dettaglio.

## Gestione Gruppo di Livello

In **Gestione Gruppo di Livello** l'applicazione propone una pagina informativa nella quale vengono riportati le 5 tipologie di aggregazione previste dalla normativa dalla normativa:

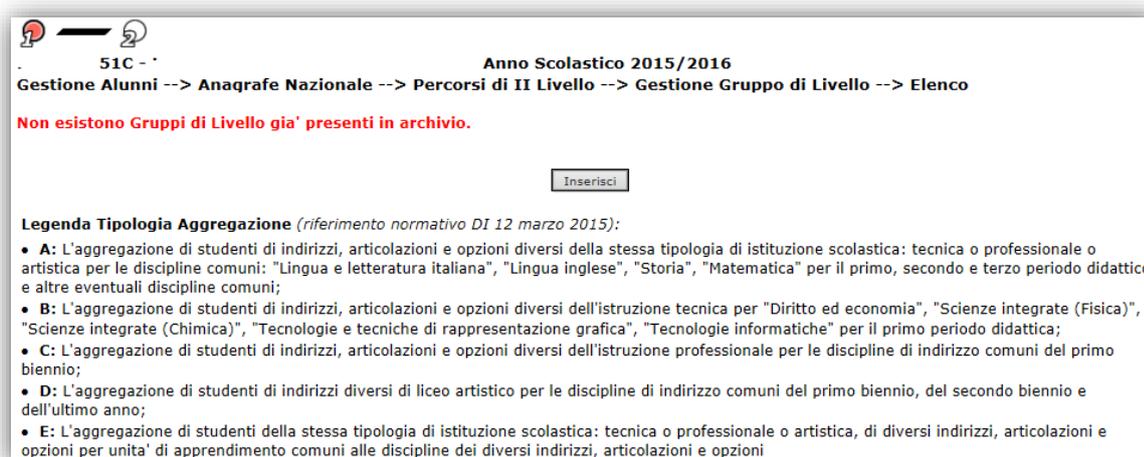
**A:** L'aggregazione di studenti di indirizzi, articolazioni e opzioni diversi della stessa tipologia di istituzione scolastica: tecnica o professionale o artistica per le discipline comuni: "Lingua e letteratura italiana", "Lingua inglese", "Storia", "Matematica" per il primo, secondo e terzo periodo didattico e altre eventuali discipline comuni

**B:** L'aggregazione di studenti di indirizzi, articolazioni e opzioni diversi dell'istruzione tecnica per "Diritto ed economia", "Scienze integrate (Fisica)", "Scienze integrate (Chimica)", "Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica", "Tecnologie informatiche" per il primo periodo didattico;

**C:** L'aggregazione di studenti di indirizzi, articolazioni e opzioni diversi dell'istruzione professionale per le discipline di indirizzo comuni del primo biennio;

**D:** L'aggregazione di studenti di indirizzi diversi di liceo artistico per le discipline di indirizzo comuni del primo biennio, del secondo biennio e dell'ultimo anno;

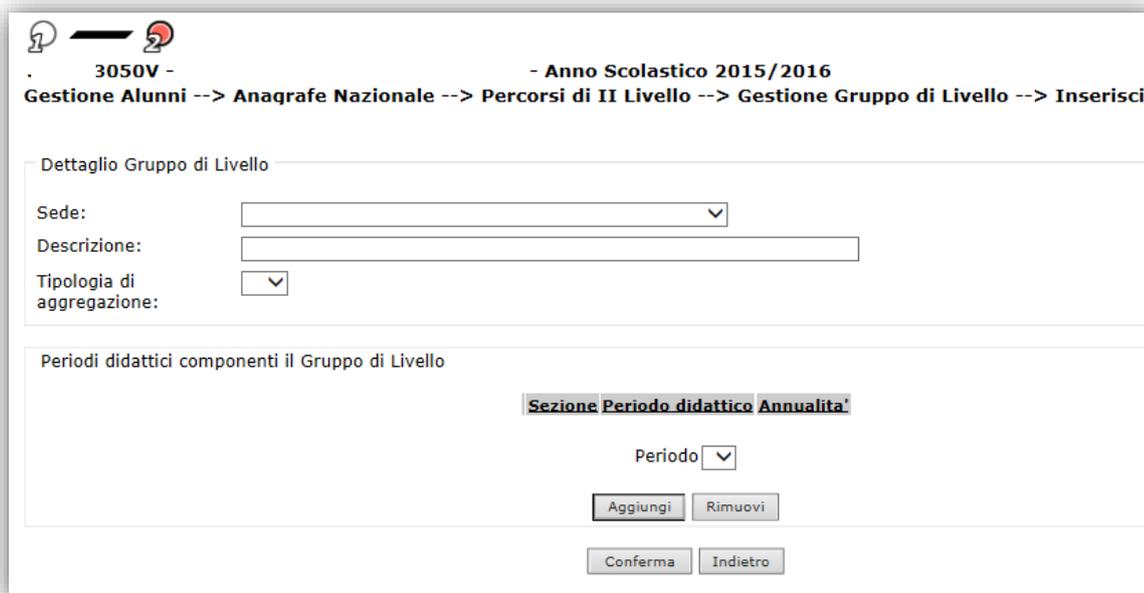
**E:** L'aggregazione di studenti della stessa tipologia di istituzione scolastica: tecnica o professionale o artistica, di diversi indirizzi, articolazioni e opzioni per unita' di apprendimento comuni alle discipline dei diversi indirizzi, articolazioni e opzioni



Attivando il pulsante **Inserisci** viene proposta la seguente schermata

## SMART GUIDE 2016

### Scuola secondaria di II grado



3050V - - Anno Scolastico 2015/2016  
 Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale --> Percorsi di II Livello --> Gestione Gruppo di Livello --> Inserisci

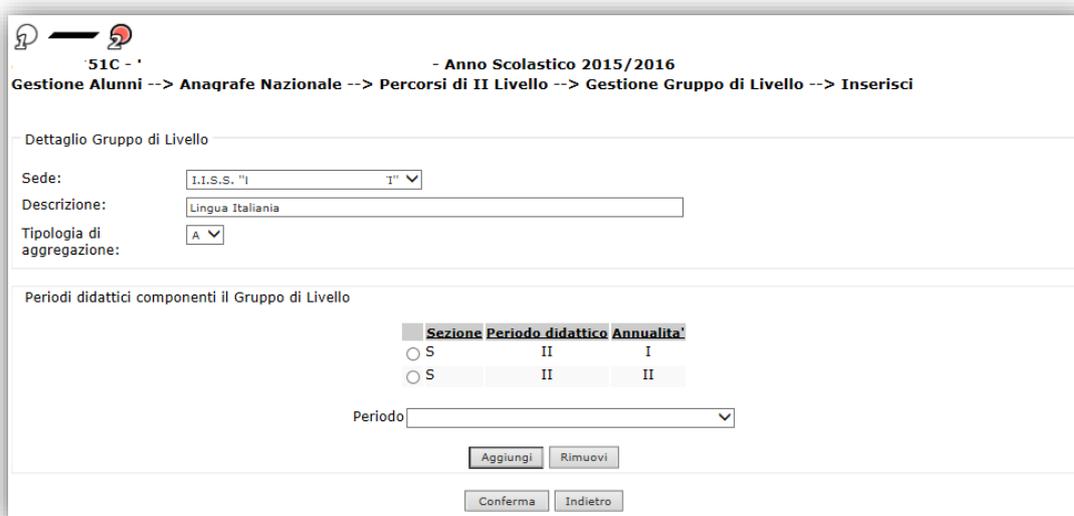
Dettaglio Gruppo di Livello

Sede:    
 Descrizione:   
 Tipologia di aggregazione:

Periodi didattici componenti il Gruppo di Livello

Sezione	Periodo didattico	Annualita
	Periodo <input type="text"/> <input type="button" value="v"/>	

Per procedere alla definizione dei gruppi di livello è necessario selezionare la **Sede** sulla quale si opera, inserire una **Descrizione** per denominare il gruppo di livello, selezionare la **Tipologia di aggregazione** tra quelle sopra descritte (A,B,C,D,E), e proseguire selezionando i periodi didattici che devono essere almeno due e vengono inseriti tramite il pulsante **Aggiungi**.



51C - - Anno Scolastico 2015/2016  
 Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale --> Percorsi di II Livello --> Gestione Gruppo di Livello --> Inserisci

Dettaglio Gruppo di Livello

Sede:      
 Descrizione:   
 Tipologia di aggregazione:

Periodi didattici componenti il Gruppo di Livello

Sezione	Periodo didattico	Annualita
<input type="radio"/> S	II	I
<input type="radio"/> S	II	II

Periodo

Attivando il pulsante **Conferma** viene generato il gruppo di livello della tipologia selezionata e con la descrizione inserita dalla scuola

Sono a disposizione delle scuole la funzione di **Riepilogo dati II Livello** che consente di avere la visione completa degli alunni distribuiti per ogni periodo didattico con relativa stampa di supporto,

51C - - Anno Scolastico 2015/2016  
Gestione Alunni --> Anagrafe Nazionale ---> Percorsi di II Livello --> Riepilogo Dati

Periodo/Annualita'	Frequentanti
I Periodo - I Annualita'	0
I Periodo - II Annualita'	0
II Periodo - I Annualita'	16
II Periodo - II Annualita'	13
III Periodo	21
<b>TOTALE</b>	<b>50</b>

e la funzione **Esportazione dati di II livello** con il dettaglio degli alunni e la possibilità di esportazione in formato Excel e Pdf.