



# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione  
delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per gli studi la statistica e i sistemi informativi

Ufficio 4° - Infrastrutture di rete e dotazioni tecnologiche

Agli Uffici Scolastici Regionali

Agli Ambiti Territoriali Provinciali

Alla D.G. per le Risorse Umane del Ministero,  
Acquisti e Affari Generali – Ufficio VI

LORO SEDI

OGGETTO	MONITORAGGIO SULL'UTILIZZO DEL VoIP: RILEVAZIONE DATI 2° SEMESTRE 2013.
---------	---

Si ricorda che il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 9 aprile 2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 144 del 24 giugno 2009, prevede che le pubbliche amministrazioni centrali e periferiche comunichino ad AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), con cadenza semestrale, i risultati della rilevazione sull'utilizzo del VoIP (Voice over IP, ossia Voce su protocollo Internet) all'interno dell'amministrazione.

In ottemperanza a tali obblighi, e come già fatto dal 2009 in poi, la scrivente Direzione si appresta ad avviare la rilevazione dei dati previsti dal suddetto Decreto relativamente al 2° semestre 2013.

Al fine di consentire la validazione e l'invio all'AGID in tempo utile, la rilevazione deve essere inviata entro e non oltre il **10 marzo 2014** compilando un modulo online, il cui link sarà inviato alle caselle di posta dei referenti VoIP territoriali.

Si precisa che:

- a) l'email contenente il link al modulo da compilare avrà come mittente l'utenza [monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it](mailto:monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it); in caso di mancata ricezione, si suggerisce di verificare anche il contenuto della cartella "posta indesiderata" della propria cassetta postale;
- b) per compilare il modulo del questionario, il referente VoIP della sede dovrà inserire il codice di utenza SIDI MIxxxxx (es. MI00000);  
A tal fine si allega la lista dei referenti di ogni singolo ufficio: **si prega di comunicare al più presto variazioni anagrafiche o eventuali sostituzioni di referenti** via mail a [monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it](mailto:monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it), affinché si possano predisporre le nuove credenziali;
- c) il sistema fornisce un messaggio di conferma dopo l'invio del questionario compilato; se ritenuto necessario, il questionario compilato potrà essere stampato **soltanto al termine dell'inserimento dei dati**; successivamente, non sarà più possibile recuperare i dati inseriti, ma sarà consentito compilare nuovamente il questionario usando il link ricevuto;
- d) gli importi da indicare si intendono IVA esclusa;
- e) le informazioni vanno riferite al periodo 1 Luglio – 31 Dicembre 2013;



# *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

## Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per gli studi la statistica e i sistemi informativi

Ufficio 4° - Infrastrutture di rete e dotazioni tecnologiche

---

- f) i campi “*Spesa acquisto Centrale Telefonica tradizionale/derivati*” e “*Spesa noleggio Centrale Telefonica tradizionale/derivati*” vanno compilati solo se le spese sono state sostenute nel semestre in esame;
- g) la rilevazione va compilata da tutti gli Uffici in indirizzo, anche se non ancora dotati di servizi VoIP, in quanto vengono richiesti i dati relativi alle spese telefoniche sostenute nel semestre in esame.
- h) a partire dal semestre in oggetto, nel modulo è presente una nuova sezione dedicata alla valutazione, da parte degli uffici, sui vari aspetti dell'utilizzo del servizio VoIP

Eventuali chiarimenti in merito alla compilazione della rilevazione potranno essere richiesti via email alla casella [monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it](mailto:monitoraggiovoip.uffici@istruzione.it).

Si confida nella preziosa e fattiva collaborazione degli Uffici in indirizzo per completare la rilevazione nei tempi stabiliti.

IL DIRIGENTE

**Rosario Riccio**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993