

Rilevazione estinzione debiti

GUIDA RAPIDA UTENTE SCUOLA

Indice dei contenuti

1	GUIDA RAPIDA PER GLI UTENTI SCUOLA.....	3
1.1	MODALITÀ DI UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE.....	3
1.1.1	<i>Rilevazione ed integrazione Beneficiari Crediti certi PA.....</i>	<i>3</i>
1.1.1.1	<i>Modalità operative di acquisizione dati beneficiari Crediti certi PA.</i>	<i>4</i>
1.1.1.2	<i>Saldato tramite ma.di pag. (Saldato tramite mandato di pagamento).</i>	<i>6</i>
1.1.1.3	<i>Saldato con altre modalità di estinzione</i>	<i>7</i>
1.1.1.4	<i>Atto di pignoramento.....</i>	<i>8</i>
1.1.1.5	<i>Non estinto</i>	<i>9</i>
1.1.1.6	<i>Debito comunicato per errore.....</i>	<i>10</i>

Rilevazione Oneri Scuole

1 Guida Rapida per gli utenti Scuola

La corrente versione del documento è una guida rapida alle attività degli utenti Scuola per la “Verifica dei titoli per la estinzione crediti certi della PA rimasti da pagare”. (Riferimento normativo: DL. 35/13.)

1.1 Modalità di utilizzo dell’applicazione

1.1.1 Inserimento titoli per la estinzione del debito verso i Beneficiari Crediti certi PA

Per soddisfare la richiesta dell’Amministrazione viene messa a disposizione dell’istituzione scolastica una maschera di inserimento che mostra solamente l’elenco dei crediti che deve provvedere a saldare sulla base della successiva fase di validazione effettuata dal MEF. Tali crediti, pertanto, sono desunti dalla precedente rilevazione (“Rilevazione fatture scadute PA”), a meno di quei debiti non riconosciuti dal MEF, o eliminati dopo le successive comunicazioni eventualmente intercorse tra le Istituzioni scolastiche e la DGPFB.

Nella rilevazione l’istituzione scolastica dovrà indicare:

1. in caso di debito saldato tutti gli estremi di estinzione;
2. in caso di debito non saldato la motivazione per la mancata estinzione del debito.

Il pagamento, nel caso di pagamenti che estinguano più debiti, può essere superiore all’importo del debito, per cui l’istituzione scolastica dovrà indicare la quota parte del pagamento riferita allo specifico debito.

Il pagamento può essere estinto con diverse modalità contemporaneamente, con mandato di pagamento, a seguito di atto di pignoramento e attraverso altre forme di pagamento.

La maschera di inserimento mostra (protetti) i dati del creditore e gli estremi identificativi del titolo che dà diritto al pagamento.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.1 Modalità operative di acquisizione dati dei titoli per la estinzione del debito verso i Beneficiari Crediti certi PA.

La funzionalità presenta una sezione principale in cui sono presenti i debiti certi di cui si deve indicare le modalità di estinzione, composti da:

- Codice Fiscale / Partita IVA
- Ragione Sociale
- Tipo Contratto
- Tipo Documento
- Numero Documento
- Data documento
- Importo del Debito (Lordo IVA)
- Totale importo quote inserite (mostra la somma delle quote di estinzione inserite)

Per ogni debito certo può essere indicata la modalità di estinzione con cui si è proceduto al pagamento:

- Saldato tramite ma.di pag. (saldato tramite mandato di pagamento)
- Saldato con altre modalità
- Atto di pignoramento
- Non estinto
- Debito comunicato per errore

pubblica istruzione.it

Il portale dei servizi SIDI

Utente: PASQUO CAMILLERI

Rilevazione Verifica dei Crediti Certi della PA da Saldare
Anno Finanziario: 2013

RMCBC4003
ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. ANZIO IV
ANZIO

OGGETTO: Rilevazione Crediti PA Validati e da Saldare

CONFERMATI

Code Fiscale / Partita IVA	Ragione Sociale	Tipo contratto	Tipo documento	Algoritmo	Data Documento	Importo del Debito (Lordo IVA)	Totale importo quote inserite	Saldato tramite ma.di pag.	Saldato con altre mod.	Atto di pignoramento	Non estinto	Debito comunicato per errore
40844444	DITTA DI PROVA - ALTRI APPALTI SECONDA - NON DI PULIRE	ALTRI	0	0	0-09-2012	2.000,20	2.000,20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33445555	DITTA DI PROVA - FORNITURE	FATTURA	1	0	25-06-2012	1.000,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Consulta Rilevazione](#)
[Conferma Rilevazione](#)
[Cancella Dati Rilevazione](#)

Ministero della Pubblica Istruzione - Viale Trionfale, 70/A - 00103 ROMA

Rilevazione Oneri Scuole

L'istituzione scolastica non può inserire nuovi crediti oltre quelli proposti; deve però indicare le modalità di estinzione di ogni singolo debito.

Alla fine della rilevazione, l'istituzione scolastica può confermare i dati inseriti tramite la funzione “**Conferma Rilevazione**”. È fondamentale, dopo aver inserito tutti i dati, Confermare la Rilevazione.

La funzione, al momento della “Conferma” effettua il controllo che la somma totale delle quote di estinzione non superi, nè sia inferiore alla quota complessiva del debito. Eventuali “debiti comunicati per errore” vengono esclusi dal controllo.

Nel caso che l'istituzione scolastica si accorga di aver commesso degli errori, dopo aver selezionato un beneficiario, può sempre annullare i dati inseriti tramite la funzione “**Annulla Rilevazione**” e ripartire dall'inizio.

Inoltre, l'istituzione scolastica, in pratica con la stessa operatività di annulla rilevazione, può cancellare i dati di tutti i pagamenti tramite la funzione: “**Cancella dati Rilevazione**”.

L'istituzione scolastica può estinguere i dati della rilevazione utilizzando le modalità previste, elencate nei seguenti paragrafi.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.2 Saldato tramite ma.di pag. (Saldato tramite mandato di pagamento).

La maschera permette di inserire gli N mandati di pagamento che hanno concorso all'estinzione del debito.

Devono essere indicati:

- Nr. decreto d'impegno.
- Data decreto d'impegno.
- Nr. mandato pagamento.
- Data mandato pagamento.
- Cro Bonifico.
- Codice fiscale/Partita iva beneficiario.
- Ragione sociale beneficiario.
- Importo del pagamento (deve contenere l'importo totale del Mandato di pagamento).
- Quota importo riferita all'estinzione del debito. Il campo è obbligatorio, deve contenere la quota parte dell'importo del Mandato di pagamento dedicata all'estinzione del debito.

La quota importo di estinzione non può superare quella del mandato cui si riferisce (Importo del Pagamento).

La somma totale delle quote di estinzione (anche delle altre sezioni di modalità di estinzione) non può superare la quota complessiva del debito.

Il tasto **Aggiungi** permette di inserire nella lista la modalità di estinzione.

Il pagamento aggiunto in lista può essere sempre **Eliminato**.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.3 Saldato con altre modalità di estinzione

Altre modalità inserite correttamente

Rilevazione Verifica dei Crediti Conto della PA da Saldare
Anno Finanziario: 2013

RMCBC4003
ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. ANZIO IV
ANZIO

OGGETTO: Rilevazione Crediti PA Validati e da Saldare

Beneficiario: DITTA DI PROVA SECONDA P. Iva 45546464
Num. fattura 2 Data fattura 11-08-2012
Importo del debito (Lordo IVA) 2.000,20

(per Altre Modalità)

Modalità di estinzione	<input type="text"/>
Codice fiscale/Partita iva beneficiario	<input type="text"/>
Ragione sociale beneficiario	<input type="text"/>
Importo del pagamento	<input type="text"/>
Quota importo riferita all'estinzione del debito	<input type="text"/>

[Aggiungi]

Selezione	Modalità/estinzione	CF P.Iva	Ragione sociale	Importo	Quota importo riferita all'estinzione del debito
<input type="checkbox"/>	ix	12345678901x		500,00	500,00

[Elimina] [Cancella]

La maschera permette di inserire le N modalità di estinzione generiche che hanno concorso all'estinzione del debito.

Devono essere indicati:

- Modalità di estinzione.
- Codice fiscale/Partita iva beneficiario
- Ragione sociale beneficiario.
- Importo del pagamento (deve contenere l'importo totale del pagamento).
- Quota importo riferita all'estinzione del debito. Il campo è obbligatorio, deve contenere la quota parte del pagamento dedicata all'estinzione del debito.

La quota importo di estinzione non può superare quella del pagamento cui si riferisce (Importo del Pagamento).

La somma totale delle quote di estinzione (anche delle altre sezioni di modalità di estinzione) non può superare la quota complessiva del debito.

Il tasto **Aggiungi** permette di inserire nella lista la modalità di estinzione.

Il pagamento aggiunto in lista può essere sempre **Eliminato**.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.4 Atto di pignoramento

Pignoramento inserito correttamente

Rilevazione Verifica dei Crediti Conti della PA da Saldaire
Anno Finanziario: 2013

RMIC9C4003
ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. ANZIO IV
ANZIO

OGGETTO: Rilevazione Crediti PA Validati e da Saldaire

Beneficiario: DITTA DI PROVA SECONDA P. Iva: 45546464
 Num. fattura: 2 Data fattura: 8-08-2012
 Importo del debito (Lordo IVA): 2.000,20

Det. Pignoramento				
Tribunale	Numero prot. provvedimento	Data provvedimento	Importo del pagamento	Quota importo riferita all'estinzione del debito
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Soluzione	Tribunale	Numero prot. provvedimento	Data provvedimento	Importo	Quota importo riferita all'estinzione del debito
0	M	123456789	2-6-2013	999	100,00

La maschera permette di inserire gli N atti del tribunale che hanno concorso all'estinzione del debito.

Devono essere indicati:

- Tribunale
- Numero prot. Provvedimento
- Data provvedimento
- Importo del pagamento (deve contenere l'importo totale del pignoramento).
- Quota importo riferita all'estinzione del debito. Il campo è obbligatorio, deve essere indicato la quota parte dell'atto di pignoramento dedicata all'estinzione del debito.

La quota importo di estinzione non può superare quella del l'atto di pignoramento cui si riferisce (Importo del Pagamento).

La somma totale delle quote di estinzione (anche delle altre sezioni di modalità di estinzione) non può superare la quota complessiva del debito.

Il tasto **Aggiungi** permette di inserire nella lista l'atto di pignoramento. Il debito può essere estinto con N atti di pignoramento.

Il pagamento aggiunto in lista può essere sempre **Eliminato**.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.5 Non estinto

pubblica istruzione.it

Uportal dei servizi IIDI

Ministero dell'Istruzione
Università di Roma

Nome: DOMENICO FABRIZIO CAMILLERI

Operazioni:
Rilevazione
Visualizza dati storici
Esci

Rilevazione Verifica dei Crediti Costi della PA da Salda
Anno Finanziario: 2013

RNIC3C4003
ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. ANZIO IV
ANZIO

OGGETTO: Rilevazione Crediti PA Validati e da Salda

Beneficiario: DITTA DI PROVA SECONDA P. Iva: 45546464
Num. fattura: 2 Data fattura: 8-08-2012
Importo del debito (Lordo IVA): 2.000,20

Dati Mancata estinzione

Motivo mancata estinzione:

Importo mancata estinzione:

[Salva](#) [Elimina](#) [Ultima](#)

Destiny 10.0.0 Tutti i diritti riservati © 2007 Ministero della Pubblica Istruzione - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA

La maschera permette di inserire il motivo che ha portato alla mancata (anche parziale) estinzione del debito. In particolare, in questa sezione, deve essere indicata, dandone precisa motivazione, la quota parte del debito che non è stato possibile estinguere.

Devono essere indicati:

- Motivo mancata estinzione
- Importo mancata estinzione. Il campo è obbligatorio e concorre al calcolo della somma complessiva di estinzione.

Il tasto **Salva** permette di salvare le informazioni inserite.

Il pagamento aggiunto in lista può essere sempre **Eliminato**.

Rilevazione Oneri Scuole

1.1.1.6 Debito comunicato per errore

pubblica istruzione.it

area riservata

Derivante: FABRIZIO CAMILLERI

Utenti servizi

Rilevazione

Visualizza dati storici

Esci

Rilevazione Verifica dei Crediti Certi della P.A. da Saldare
Anno Finanziario: 2013

RMC3C4003
ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. ANZIO IV
ANZIO

OGGETTO: Rilevazione Crediti PA Validati e da Saldare

Beneficiario: DITTA DI PROVA SECONDA P. Iva: 45546464
Num. fattura: 2 Data fattura: 8-08-2012
Importo del debito (Lordo IVA): 2.000,20

Dati Debito comunicato per errore

Motivo debito comunicato per errore

Goes Elimina Indietro

Oneri ver. 10.0.0 - Tutti i diritti riservati © 2007 - Ministero della Pubblica Istruzione - Viale Trastevere, 76A - 00153 ROMA

La maschera, nel caso in cui il debito sia stato comunicato per errore, permette di inserire una giusta motivazione. **Questa modalità è esclusiva, non permette la presenza di altre modalità di estinzione.**

Il “debito comunicato per errore” non viene considerato nel controllo di congruenza degli importi che entra in funzione nel momento in cui viene confermata la rilevazione.