

ESTRATTO MANUALE UTENTE

**Rilevazione Presenze Assenze
Causali di assenza**

IDENTIFICATIVO

SI-SC-MU-F2.5 - Causali di assenza - 1.0.doc

VERSIONE

Ed. 1 Rev. 0/ 21-10-2009

Uso Esterno

Non Riservato

Definitivo

12 CAUSALI DI ASSENZA

Di seguito viene fornito l'elenco dei codici delle causali di assenza¹ (con indicazione per ciascun codice della funzione da cui operare l'inserimento/modifica/cancellazione) suddiviso per:

- assenze per malattia,
- aspettative,
- permessi,
- assenze per maternità/paternità,
- assenze giustificate,
- altre tipologie.

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
ASSENZE PER MALATTIA		
MALL	Malattia	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
MALR	Malattia con Ricovero/Day Hospital	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
MVSP	Malattia visita specialistica (no visita fiscale)	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
MCSE	Malattia dovuta a causa di servizio	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
MCON	Convalescenza	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PMAL	Proroga della Malattia (Art. 21 comma 2 CCNL 1995)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PMCS	Proroga della Malattia per causa di servizio	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
RGPA	Gravi Patologie richiedenti Terapie Salvavita	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
INFL	Infortunio sul Lavoro	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
ACTO	Permesso giornaliero per i dipendenti in particolari condizioni psicofisiche (Art. 11 c.1b CCNL 16/05/01)	<i>Assenza gestita quale posizione di stato</i> <i>Assenza con massimale</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ACTH	Permesso orario per i dipendenti in particolari condizioni psicofisiche (Art. 11 c.1b CCNL 16/05/01)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
ACNR	Permesso orario non retribuito per i dipendenti in particolari condizioni psicofisiche oltre i primi 18 mesi di assenza (Art.11 c.1a CCNL 16/05/01)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"

¹ Elenco delle causali di assenza aggiornato al 16 Novembre 2009. Si segnala la possibilità che tale elenco possa essere integrato in futuro.

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
CPHA	Permesso giornaliero per i dipendenti portatori di handicap (Art. 12 c.1a CCNL 16/05/01)	Assenza gestita quale posizione di stato Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
CPHH	Permesso orario per i dipendenti portatori di handicap (Art. 12 c.1b CCNL 16/05/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati giornalieri"
CHNR	Permesso giornaliero non retribuito per i dipendenti portatori di handicap oltre i primi 18 mesi di assenza (Art. 12 c.1a CCNL 16/05/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
ASPETTATIVE		
AMFA	Aspettativa per Motivi Personali o di Famiglia (Art.7 c.1 CCNL 16/05/01)	Assenza gestita quale posizione di stato Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
AEFI	Aspettativa educazione/assistenza figli fino al sesto anno di età (Art.7 c.5 CCNL 16/05/01)	Assenza gestita quale posizione di stato Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ARCO	Aspettativa per ricongiungimento al coniuge	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
APPI	Aspettativa per periodo di prova per il personale a tempo indeterminato	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
APPD	Aspettativa per periodo di prova per il personale a tempo determinato	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
AECF	Aspettativa retribuita per gravi motivi familiari (Art.42 DL 151/2001)	Assenza gestita quale posizione di stato Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
AECN	Aspettativa non retribuita per gravi motivi familiari (Art.4 Legge 53/2000)	Assenza gestita quale posizione di stato Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ADRI	Aspettativa retribuita per dottorato di ricerca o borsa di studio	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ADNR	Aspettativa non retribuita per corsi di dottorato di ricerca o per usufruire di borse di studio	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
AIND	Aspettativa per incarico dirigenziale	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ASMI	Sospensione del rapporto di lavoro per servizio militare o civile	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
AMSI	Aspettativa per mandato sindacale	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ACPU	Aspettativa per mandato parlamentare	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
SRAR	Sospensione del rapporto di lavoro per richiamo alle armi	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
AAEL	Mandato amministrativo	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
ACPS	Aspettativa cooperazione Paesi in via di sviluppo	Assenza gestita quale posizione di stato Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
PERMESSI		
PESA	Permesso per concorsi ed esami	Assenza con capienza Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
PLUT	Permesso retribuito per lutto (Art.18 c.1 CCNL 1995)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PFMG	Permesso per motivi personali e familiari in giorni (Art.18 c.2 CCNL 1995)	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PFAH	Permesso motivi personali e familiari in ore (Art.18 c.2 CCNL 1995)	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PMAT	Permesso retribuito per matrimonio	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PMOF	Permesso per gravi motivi familiari (Art.9 c.1 CCNL 2001)	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
RHA3	Permesso orario (2 ore al giorno) per assistenza a figli con handicap grave (Art.33 c.2 Legge 104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RHA4	Permessi giornalieri per assistenza a portatori di handicap grave (Art.33 c.3 Legge 104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
RHA5	Permesso orario per assistenza al familiare con handicap grave in ore (Art.33 c.3 Legge 104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PLDG	Permesso per lavoratore con handicap grave in giorni (Art.33 c.6 Legge 104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PLHH	Permesso orario per lavoratore con handicap grave in ore (Art.33 c.6 Legge 104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PLDH	Permessi orari (2 ore al giorno) per portatori di handicap grave (Art.33 C.6 L.104/92)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PSTU	Permesso per diritto allo studio	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasti "Inserimento assenze" e "Dati Giornalieri"
PREC	Permesso breve a recupero (Art. 20 CCNL 1995)	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PAMM	Permesso per Amministratori Enti Locali (Art. 79 c.1 DL 267/00)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PAEC	Permesso per Amministratori Enti Locali Componenti Organi esecutivi (Art. 79 c.3 DL 267/00)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PAES	Permesso per Amministratori Enti Locali Sindaci (Art. 79 c.4 DL 267/00)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PNRA	Permesso non retribuito per Amministratori Enti Locali	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PDSA	Permesso per donatori di sangue in giorni	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PDSH	Permesso per donatori di sangue in ore	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
CFOA	Congedo per la formazione	<i>Assenza con capienza</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
FERI	Ferie	<i>Assenza gestita quale spettanza generale</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
FERS	Ferie in giorni non lavorativi	<i>Assenza gestita quale spettanza generale</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
FEST	Festività Soppresse	<i>Assenza gestita quale spettanza generale</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
FESS	Festività Soppresse in giorni non lavorativi	<i>Assenza gestita quale spettanza generale</i> Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
FESP	Festività Santo Patrono	Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PDA	Assenza audizione dipendente per procedimento disciplinare	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
PNRE	Permesso non retribuito	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
SCIH	Sciopero in ore	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
SCIO	Sciopero in giorni	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
DMSI	Distacco per mandato sindacale	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
DSPT	Distacco per mandato sindacale in Part Time	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Inserisci istanze dipendenti/Dirigenti"
PSIN	Diritto ad assemblea sindacale	Assenza con capienza Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PSRE	Permesso Sindacale Retribuito per Dirigenti Sindacali (Art.10 CCNQ 1998)	Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Fruizione permessi sindacali"
PRSU	Permesso Sindacale Retribuito per Componenti RSU (Art.10 CCNQ 1998)	Assenza con massimale Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Fruizione permessi sindacali"
PSRR	Permesso Sindacale Retribuito per Dirigenti Sindacali (Art.11 CCNQ 1998)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Fruizione permessi sindacali"
PSNR	Permesso Sindacale Non Retribuito	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Fruizione permessi sindacali"
PRSQ	Permesso in ore per Rappresentante di Sicurezza	Assenza con capienza Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
V626	Visita medica Legge 626/94	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
SPOS	Spostamento breve	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
ASSENZE MATERNITÀ PATERNITÀ		
CIMA	Interdizione per maternità Ispettorato del Lavoro DL 151/01	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
CMAT	Congedo per Maternità DL 151/2001	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
VPRE	Visite prenatali (Art.14 DL 151/2001)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RIPG	Riposo orario per allattamento (Artt. 39-40-41 DL 151/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RIP4	Riposo orario per allattamento in caso di parto plurimo	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
CPAT	Congedo per Paternità DL 151/2001	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
CPA1	Congedo Parentale retribuito al 100% per il 1° mese di assenza nei primi 3 anni di vita del bambino (Art.32 DL 151/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
CPA6	Congedo Parentale retribuito al 30% dal 2° al 6° mese di assenza nei primi 3 anni di vita del bambino (Art.32 DL 151/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
CPA7	Congedo Parentale non retribuito dal 7° mese di assenza nei primi 3 anni di vita del bambino (Art.32 DL 151/01)	Assenza gestita quale spettanza matricolare Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
CPRE	Prolungamento congedo parentale nei primi 3 anni di vita del bambino dopo 6° mese di assenza retribuito al 30% in caso di minore con handicap (Art. 33 c.1 DL 151/01)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
CPNR	Congedo parentale non retribuito oltre i 3 anni di vita del bambino	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
MB3A	Assenza per malattia figlio retribuita nei primi 3 anni di vita del bambino	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
MBNR	Assenza per malattia figlio non retribuita nei primi 3 anni di vita del bambino (oltre i 30 giorni di MB3A)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
MB8A	Assenza per malattia figlio non retribuita dai 3 agli 8 anni di vita del bambino	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
DAFA	Assenza per adozioni ed affidamenti (Artt. 26-27 DL 151/2001)	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
CNAD	Congedo non retribuito per adozioni internazionali (Art.27 c.2 DL151/01)	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
ASSENZE GIUSTIFICATE		
FELA	Assenza per svolgimento funzioni elettorali	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
GPOA	Assenza per funzione di giudice popolare	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
CTEA	Assenza per citazione a testimoniare	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
FORM	Assenza per corsi di formazione in giorni	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
FORH	Assenza per Corsi di Formazione in ore	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati giornalieri”
SFSE	Servizio fuori sede in gironi	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
SFSH	Servizio fuori sede in ore	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati giornalieri”
REVI	Revisorato	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
MISS	Missione	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
PVOL	Assenza per volontariato – ordinanza FPC 30/31989	<i>Assenza gestita quale spettanza matricolare</i> Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Inserimento assenze”
ALTRE TIPOLOGIE		
PCOM	Permesso compensativo in ore	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati Giornalieri”
TPRE	Tempo da recuperare: - Assenza da recuperare (come PCOM), inserita automaticamente da RILP nel caso delle pianificazioni di massima flessibilità - Permesso da recuperare (come PCOM) relativamente alle altre pianificazioni	Effettuare l’inserimento attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati Giornalieri”
FLEP	Flessibilità su Durata Pausa Pranzo (tempo da recuperare), inserita automaticamente da RILP oltre l’assenza per 30 minuti di pausa pranzo	Visualizzare la suddivisione della giornata attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati Giornalieri”
PRAN	Pausa pranzo, inserita automaticamente dall’applicativo nelle giornate di lunga	Visualizzare la suddivisione della giornata attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati Giornalieri”
STAC	Riposo psicofisico, inserita automaticamente da dall’applicativo, nelle giornate di corta	Visualizzare la suddivisione della giornata attivando la funzione “Gestione giornaliera” tasto “Dati Giornalieri”

CAUSALE	DESCRIZIONE	NOTE
DDEF	Assenza ingiustificata (non considerata nel calcolo della compensazione), inserita automaticamente dall'applicativo a completamento del turno di lavoro. L'utente dovrà risolvere pertanto l'anomalia generata dall'applicativo per numero di ore ordinario inferiori al turno di lavoro (anomalia C), inserendo il corretto giustificativo di assenza.	Visualizzare la suddivisione della giornata attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
INGA	Assenza ingiustificata	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
SOBB	Sospensione obbligatoria per custodia cautelare	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
SOSP	Sospensione dal servizio per sanzione disciplinare	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
CUFF	Chiusura uffici per motivi di ordine pubblico	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Inserimento assenze"
FLEE	Flessibilità in Entrata (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
FLEU	Flessibilità in Uscita (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RITE	Ritardo in entrata (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RITP	Ritardo dopo pausa pranzo (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
ABPR	Assenza interna Rilp (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
PAUS	Assenza interna Rilp (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"
RSTA	Assenza interna Rilp (tempo da recuperare)	Effettuare l'inserimento attivando la funzione "Gestione giornaliera" tasto "Dati Giornalieri"