



CONVENZIONE
SMART CIG Z18371A58D

tra il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I. (ex M.I.U.R.), con sede in Roma, Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale per il personale scolastico, Dott. Filippo Serra, e la Diocesi di Lanusei della Conferenza Italiana (C.E.I.), riconosciuta giuridicamente con D.P.R. n. 52 del 29/10/1987, C.F. 01053230916, con sede in Lanusei, via Roma n. 102, cap. 08045 e di seguito denominata Diocesi o Soggetto proponente, rappresentata da S.E. Mons. Antonio Mura, in qualità di Vescovo di Lanusei, munito di potere di rappresentanza della Diocesi.

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTA la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R. (ora M.I.) la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica la precedente intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985, n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990, n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I. per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità

Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.);

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.), nel rispetto delle competenze;

VISTA la L. 13/07/2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art. 1, co. 124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

VISTI il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale proposto dalla Diocesi di Lanusei dal titolo **"L'IRC e l'immagine della Chiesa: quali contenuti e metodi per un percorso formativo?"**;

CONSIDERATO che l'attività di formazione e aggiornamento è destinata a 40 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, indicati dagli Ordinari diocesani di Ales-Terralba, Alghero-Bosa, Cagliari, Iglesias, Lanusei, Nuoro, Oristano, Ozieri, Sassari, Tempio-Ampurias;

ACCERTATO che gli Ordinari diocesani sopra citati, anche ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Lanusei per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione

CONSIDERATO che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla CEI con note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2022;

CONSIDERATO che il Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 871 del giorno 11/04/2022 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

VISTA la nota prot. AOODGPER n. 25710 del 06/07/2022 con cui si comunica agli U.S.R. di riferimento, incaricati della vigilanza amministrativo-contabile, il parere positivo espresso dal suddetto Gruppo di Lavoro sui progetti, programmi e preventivi di spesa;

CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra M.I. e Diocesi di Lanusei secondo quanto disposto dalla C.M. n. 372/1992 in materia di Convenzioni;

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2, lett. b), n. 2 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da

norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I.;

- la Diocesi di Lanusei è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;
- il progetto della Diocesi di Lanusei è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli insegnanti di Religione Cattolica 2022, di cui alle note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, tra quelli da realizzare;

CONSIDERATO che la citata iniziativa formativa, approvata nel suddetto Piano, trova copertura nell'E.F. 2022, facendone gravare l'esigibilità nel 2023;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

VISTA l'autocertificazione del 10/07/2022, prodotta dal Vescovo di Lanusei, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011, n. 183, nella quale S.E. Mons. Antonio Mura, in qualità di Vescovo di Lanusei, dichiara di essere il Legale Rappresentante della Diocesi di Lanusei;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO
SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

ART. 1 - Il M.I. affida alla Diocesi di Lanusei l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo "L'IRC e l'immagine della Chiesa: quali contenuti e metodi per un percorso formativo?", descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2 - La Diocesi di Lanusei si impegna ad effettuare presso l'Hotel President, Via Principe Umberto 39, c.a.p. 07026, Olbia (SS), l'attività descritta nell'allegato A della durata di 3 giorni, il cui svolgimento è fissato nei giorni 29 - 30 settembre e 01 ottobre 2022.

Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per la Sardegna, ove è la sede del corso, è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.



ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di € **15.818,08 (quindicimilaottocentodiciotto/08)** IVA inclusa, ove dovuta, con esigibilità nel 2023. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di € **230,50 (duecentotrenta/50)** per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 – Il pagamento per un importo massimo di € **15.818,08 (quindicimilaottocentodiciotto/08)** sarà erogato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo le modalità citate in premessa, previa presentazione della documentazione relativa all'intera attività di formazione:

- nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Sardegna;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dalla Diocesi di Lanusei, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per la Sardegna, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Sardegna.

ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2831 p.g.2 direttamente alla Diocesi di Lanusei, mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT18F0101585330000070373850 intestato alla Diocesi di Lanusei presso il "Banco di Sardegna", filiale di Lanusei.

ART. 8 – La Diocesi di Lanusei si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010, n. 217, art. 6, co. 4.

ART. 9 - Il M.I. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I., che potrà disporre per qualunque uso, compresa la revisione e la



pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per la Diocesi di Lanusei sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 20/07/2022

Per il Ministero dell'Istruzione

Il Direttore Generale

Filippo Serra

Per la Diocesi di Lanusei

Il Vescovo di Lanusei

S.E. Mons. Antonio Mura

"L'IRC e l'immagine della Chiesa: quali contenuti e metodi per un percorso formativo?"

**Corso Regionale di aggiornamento per 40 docenti di religione cattolica,
in servizio nelle scuole statali di ogni ordine e grado.**

Esercizio finanziario 2022

Olbia - Hotel President

29-30 settembre-01 ottobre 2022

PROGRAMMA

Giovedì, 29 settembre 2022 (tot 2 ore di Relazioni e tot 6 ore di Laboratori)

- Ore 8.00-8.30** Accoglienza e registrazione dei partecipanti
- Ore 8.30-9.00** Apertura del corso e saluti iniziali
- Ore 9.00-10.00** 1 Relazione: Dall'Io al Noi: crescere come persone che si sentono comunità.
Barbara Murgia
- Ore 10.00-11.00** 2 Relazione: La scuola, la classe può essere una comunità?
Flavia Montagnini
- Ore 11.00-11.15** Break
- Ore 11.15-13.15** 1 Laboratorio: Le possibilità per l'IRC di educare alla relazionalità, con esercitazioni interattive
Flavia Montagnini
- Ore 13.15** Pranzo
- Ore 15.00-16.00** 2 Laboratorio: Il ruolo dell'IdRC quale facilitatore di relazioni.
Flavia Montagnini (1h)
- Ore 16.00-17.00** 3 Laboratorio: esercitazioni interattive
Flavia Montagnini
- Ore 17.00** Break
- Ore 17.15-19.15** 4 Laboratorio: condivisione dei lavori elaborati dai singoli gruppi. I referenti di gruppo delineano gli orientamenti educativi emersi dal lavoro dei gruppi per attivare un confronto/condivisione.
- Ore 19.15** Fine lavori della giornata
- Ore 20.00** Cena

Venerdì, 30 settembre 2022 (tot 2 ore di Relazioni e tot 6 ore di Laboratori)

Ore 8.30-9.00 Lectio Magistralis Mons. Antonello Mura, Vescovo di Nuoro e di Lanusei

Ore 9.00-10.00 3 Relazione: Parlare di Chiesa oggi agli studenti; Motivare all'apprendimento del contenuto Chiesa; Approccio psicologico. Relazione Interattiva Don Raffaele Maiolini

Ore 10.00-11.00 4 Relazione: La Chiesa, dalle Indicazioni nazionali all'aula". Analisi delle sfaccettature del contenuto Chiesa nelle Indicazioni nazionali. La traduzione didattica delle Indicazioni nazionali in un percorso di apprendimento.

Flavia Montagnini

Ore 11.00-11.15 Break

Ore 11.15-13.15 5 Laboratorio esercitazioni interattive Flavia Montagnini- don Raffaele Maiolini

Ore 13.15 Pranzo

Ore 15.00-17.00 6 Laboratorio Il processo di apprendimento dei contenuti relativi alla Chiesa con esercitazioni interattive coordinato Flavia Montagnini- don Raffaele Maiolini

Ore 17.00-19.00 7 laboratorio: Utilizzo del territorio come laboratorio didattico senza oneri per lo Stato

Ore 19.30 Fine lavori della giornata

Ore 20:00 Cena

Sabato, 01 ottobre 2022 (tot 1 ora di Relazioni e tot 3 ore di Laboratori)

Ore 9.00 Momento introduttivo: breve Lectio e introduzione ai lavori della giornata

Mons. Antonello Mura, Vescovo di Nuoro e di Lanusei

Ore 9.15-10.15 5 Relazione: Una lettura dei principali scritti di Papa Francesco per far emergere l'immagine di Chiesa al centro del suo Magistero pastorale.

Flavia Montagnini

Ore 10.15 Break

Ore 10.30-12.30 8 Laboratorio esercitazioni interattive con attività volte a rendere oggetto di apprendimento il contenuto della relazione

Flavia Montagnini- don Raffaele Maiolini

Ore 12.30-13.30 9 Laboratorio: condivisione dei lavori elaborati dai singoli gruppi. Socializzazione dei risultati dei lavori di gruppo con attenzione peculiare alla specificità del grado scolastico e conclusione dei lavori

Ore 13.30 Saluti finali



"L'IRC e l'immagine della Chiesa: quali contenuti e metodi per un percorso formativo?"

Corso Regionale di aggiornamento per 40 docenti di religione cattolica

in servizio nelle scuole statali di ogni ordine e grado

Esercizio finanziario 2022

Olbia - Hotel President

29-30 settembre-01 ottobre 2022

PREVENTIVO DI SPESA

Capitolato A		Spese per Direzione del corso, Relatori, Tutor				
	Tipologia di attività	Cognome	Quantità	Costo unitario	Costo totale	Totale per capitolato
1	Direzione del corso	Direttore	20 h	€ 5,20	€ 104,00	
2	Progettazione	Direttore	4 h	€ 41,32	€ 165,28	
	Progettazione	Flavia Montagnini (Docente Universitario)	2 h	€ 51,65	€ 103,30	
3	Docenza	Flavia Montagnini (Docente Universitario)	3 h	€ 51,65	€ 154,95	
		Don Raffaele Maiolini (Docente Universitario)	1 h	€ 51,65	€ 51,65	
		Barbara Murgia (Docente non universitario)	1 h	€ 41,32	€ 41,32	
4	Coordinamento Gruppi	Flavia Montagnini	13 h	€ 25,82	€ 335,66	
		don Raffaele Maiolini	6 h	€ 25,82	€ 154,92	
		Spesa totale Capitolato A			€ 1.111,08	
Capitolato B		Spese per i Partecipanti				
	Tipologia di servizio	Cognome	Quantità	Costo unitario	Costo totale	Totale per capitolato
1	Soggiorno dei Docenti	40 docenti in camera doppia pensione completa + break + pranzo sabato 1 ottobre	40 x 2 notti (€ 86,25 a notte cad.) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	225,50 a persona	9020,00	

DIREZIONE GEN



2	Soggiorno Direttore	IBBA, camera singola pensione completa + break + pranzo sabato 1 ottobre	1 x 3 notti (122,50 a notte) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	420,50	420,50	
3	Soggiorno Vescovo	Mons MURA camera singola pensione completa + break + pranzo sabato 1 ottobre	1 x 2 notti (122,50 a notte) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	298,00	298,00	
4	Soggiorno Relatori	MONTAGNINI camera singola pensione completa + break + pranzo sabato 1 ottobre	1 x 3 notti (122,50 a notte) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	420,50	420,50	
5	Soggiorno Relatori	MAIOLINI	1 x 2 notti (122,50 a notte) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	298,00	298,00	
6	Soggiorno Segreteria	CORDA camera singola pensione completa + break + pranzo sabato 1 ottobre	1 x 3 notti (122,50 a notte) + 4 break (€ 7 euro cdu) + pranzo partenza € 25 cad.	420,50	420,50	
7	Viaggio Direttore	IBBA	1	150,00	150,00	
8	Viaggio Relatori	MURGIA		90,00	90,00	
9	Viaggio Relatori	MONTAGNINI		400,00	400,00	
10	Viaggio Relatori	MAIOLINI		400,00	400,00	
11	Tassa di soggiorno		93 x 2,50	232,50	232,50	
				Spesa totale capitolato B		€ 12.150,00
Capitolato C		Spese per l'organizzazione dell'iniziativa				
	Tipologia di servizio		Quantità	Costo unitario	Costo totale	Totale per capitolato
1	Materiali di consumo				800,00	

	<i>(cartelle, penne, blocchi...)</i>					
2	Assistenza e noleggio apparecchiature <i>(pc, fotocopiatrici, videoproiettori...)</i>					
3	Spese bancarie, postali e telefoniche				200,00	
4	Laboratorio sul territorio					
<i>Spese totali capitolato C</i>						€ 1.000,00
Capitolato D		Diffusione Atti e Relazioni				
	<i>Tipologia di servizio</i>		<i>Quantità</i>	<i>Costo unitario</i>	<i>Costo totale</i>	<i>Totale per capitolato</i>
	Realizzazione depliant e cartellonistica		50	€ 2	100,00	
	Duplicazione relazioni, dispense e documentazione				100,00	
<i>Spese totali capitolato D</i>						€ 200,00
Capitolato E		Servizi Congressuali				
	<i>Tipologia di servizio</i>		<i>Quantità</i>	<i>Costo unitario</i>	<i>Costo totale</i>	<i>Totale per capitolato</i>
	Affitto Sala plenaria		2 giorni full day 1 giorno half day	427 full day 305 half day	1.159	
	Affitto Segreteria					
	Affitto sale per gruppi					
<i>Spese totali Capitolato E</i>						€ 1.159,00
Capitolato F		Personale di Segreteria				
	<i>Tipologia di servizio</i>	<i>Cognome</i>	<i>Quantità</i>	<i>Costo unitario</i>	<i>Costo totale</i>	<i>Totale per capitolato</i>
	Coordinatore amministrativo	Melis Silvia	12 h	€ 16,50	€ 198,00	
<i>Quando ne ricorrano i requisiti ed è possibile documentare un compenso specifico per un addetto di segreteria</i>						
<i>Spese totali Capitolato F</i>						€ 198,00
Totale del preventivo di spesa					€ 15.818,08	


