

CONVENZIONE

CIG 795862946A

tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I.U.R., con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Dott.ssa Carmela Palumbo, considerato che dal giorno 01/01/2019 il posto di Direttore Generale risulta essere vacante, e la Fondazione di Religione "Santi Francesco d'Assisi e Caterina da Siena" riconosciuta giuridicamente con D.P.R. n. 21 del 02/01/1975 C.F. 80445210588, P. IVA n. 02143781009, con sede in Roma, Circonvallazione Aurelia, n. 50, c.a.p. 00165, e di seguito denominata Fondazione, rappresentata da Don Daniele Saottini, munito di potere di rappresentanza della Fondazione;

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;

- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTA la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R. la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, all. B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che modifica la precedente Intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985, n. 751 già modificata con il D.P.R. 23/06/1990, n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. e la Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.) per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R.;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata Intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R., nel rispetto delle competenze;

VISTA la L. 13/07/2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

VISTI il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale della Fondazione per l'anno 2019, proposti con nota 236 del 26/03/2019, dal titolo **"IRC, un contributo culturale nella società del "post"**", destinato a 120 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

VISTO il parere positivo espresso sull'iniziativa di cui in premessa dalla Commissione costituita con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 474 del 05/04/2019, ai sensi della citata nota prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009, per la valutazione delle iniziative di aggiornamento e formazione a carattere nazionale;

VISTA la nota prot. AOODGPER n. 24154 del 21/05/2019 con cui si comunica agli U.S.R. di riferimento, incaricati della vigilanza amministrativo-contabile, il parere positivo espresso dalla suddetta Commissione sui progetti, programmi e preventivi di spesa;

CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I.U.R. e la Fondazione secondo quanto disposto dalla C.M. n. 372/1992 in materia di Convenzioni;

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2 lett. b , num. 2 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra il M.I.U.R. e la C.E.I.;
- la Fondazione, riconosciuta con D.P.R. n. 21 del 02/01/1975 e in possesso di documentata esperienza nel settore, rientra nella tipologia di Enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;
- il progetto della Fondazione è espressamente inserito nel Piano delle iniziative nazionali di aggiornamento degli insegnanti di Religione Cattolica 2019 di cui alla nota C.E.I., prot. n. 241 del 27/03/2019, tra quelli da realizzare;

CONSIDERATO che la citata iniziativa formativa, approvata nel suddetto Piano, trova copertura nell'E.F. 2019, nel quale E.F. verrà erogato un acconto di € 29.244,87 (ventinovemiladuecentoquarantaquattro/87) pari al 50% dell'importo complessivo, mentre il restante 50% di € 29.244,87

(ventinovemiladuecentoquarantaquattro/87), avrà esigibilità nel 2020;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

VISTA l'autocertificazione datata 10/06/2019, prodotta dalla Fondazione, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011, n. 183, dalla quale risulta che S.E. Mons. Stefano Russo è il Legale Rappresentante della Fondazione e che lo stesso, con Repertorio n. 25304 del 13/06/2019 del Notaio Paride Marini Elisei, ha delegato Don Daniele Saottini a rappresentare la Fondazione nella stipula della Convenzione;

CONSIDERATO che il posto di Direttore Generale per il personale scolastico risulta essere vacante dal giorno 01/01/2019 e che le risorse finanziarie dei capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale per il personale scolastico restano nella disponibilità del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione che esercita i relativi poteri di spesa, così come previsto dall'art. 1 del Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 128 del 14/02/2019;

TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Il M.I.U.R. affida alla Fondazione l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo **"IRC, un contributo culturale nella società del "post"**", descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2 – La Fondazione si impegna ad effettuare presso l'Hotel Domus Pacis, Piazza della Porziuncola, 1, c.a.p. 06081, Santa Maria degli Angeli – Assisi, l'attività descritta nell'allegato A della durata di 3 giorni, il cui svolgimento è fissato dal 28 al 30 ottobre 2019. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I.U.R. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione della Fondazione, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I.U.R., per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento che verranno svolte dalla Fondazione nel territorio dell'Umbria.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I.U.R. per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art.1, il

M.I.U.R. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di € **58.489,74 (cinquantottomilaquattrocentoottantanove/74)** IVA inclusa, ove dovuta. Per l'iniziativa in argomento verrà erogato un acconto di € 29.244,87 (ventinovemiladuecentoquarantaquattro/87) con esigibilità 2019, pari al 50% dell'importo totale impegnato, mentre il saldo per un importo massimo di € 29.244,87 (ventinovemiladuecentoquarantaquattro/87), avrà esigibilità nel 2020. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsto, l'importo sarà decurtato di € **225,00 (duecentoventicinque/00)** per ogni insegnante in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 - Il saldo, per un importo massimo di € 29.244,87 (ventinovemiladuecentoquarantaquattro/87), sarà erogato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo le modalità citate in premessa, previa presentazione della documentazione relativa all'intera attività di formazione:

- nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per l'Umbria;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dalla Fondazione, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte

L'U.S.R. competente, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per l'Umbria. Nell'ipotesi che l'acconto erogato non venga utilizzato in tutto o in parte, le economie risultanti dovranno essere restituite sulla scorta delle indicazioni che saranno fornite da questa Direzione Generale.

Al termine delle verifiche sopracitate, il cui esito sarà comunicato dal MIUR, la Fondazione emetterà la fattura in formato elettronico, secondo le procedure prescritte dal D.M. 03/04/2013, n. 55, che dovrà riportare i seguenti Codici:

1. Codice Univoco Ufficio di IPA;
2. Codice Identificativo di Gara (CIG).

ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2831 p.g.2, direttamente alla Fondazione mediante versamento sul conto corrente bancario dedicato ai pagamenti della Pubblica Amministrazione anche se non in via esclusiva, codice IBAN IT42S0200805037000101555405 intestato a Fondazione di Religione "Santi Francesco d'Assisi e Caterina da Siena" presso la Banca UNICREDIT, Filiale di Roma Irnerio.

ART. 8 – La Fondazione si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010, n. 217, art. 6, co. 4.

ART. 9 - Il M.I.U.R. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dalla Fondazione e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria “terzi” sono ricompresi relatori, corsisti e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand’anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I.U.R., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto alla Fondazione di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 – Nell’ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell’interesse generale, il M.I.U.R. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente, mediante preavviso di un mese dalla presente Convenzione in ogni tempo, da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione mentre è impegnativa per la Fondazione sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I.U.R. soltanto dopo che avrà ottenuto l’approvazione e registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 – In caso di controversie sull’interpretazione o sull’esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I.U.R. e uno dalla Fondazione, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d’uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma,

**Per il Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca**

Il Capo Dipartimento

Carmela Palumbo

Per la Fondazione di Religione

“Santi Francesco d’Assisi e Caterina da Siena”

Don Daniele Saottini

CONFERENZA EPISCOPALE ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**IRC, un contributo culturale
nella società del "post"**
CORSO NAZIONALE DI AGGIORNAMENTO
per n. 120 docenti di religione cattolica "formatori di formatori"
in servizio nelle scuole statali di ogni ordine e grado
Esercizio finanziario 2019

Hotel Domus Pacis – Piazza della Porziuncola, 1
Assisi – Santa Maria degli Angeli
28-30 ottobre 2019

PROGRAMMA

Lunedì, 28 ottobre 2019

- | | |
|-------|--|
| 9.00 | Introduzione ai lavori del Corso
SAOTTINI DANIELE
<i>Direttore del Corso</i> |
| 9.30 | Relazione di apertura: Scuola e cultura nella società del "post"
GIACOMO PORETTI
<i>Attore e autore</i> |
| 11.30 | Relazione: Il bisogno di cultura oggi e le domande rivolte alla scuola
VINCENZO MORGANTE
<i>Direttore TV2000</i> |
| 12.30 | Relazione: La scuola nell'era delle "competenze" e il bisogno di cultura oggi
RUGGERO EUGENI
<i>Docente di Semiotica dei Media-Università Cattolica "S. Cuore" - Brescia</i> |
| 13.30 | Pranzo |
| 15.30 | Relazione: Lo spazio dell'IRC nella società di oggi
GIUSEPPE TOGNON
<i>Docente di Filosofia e Storia dell'Educazione - LUMSA - Roma.</i> |
| 17.30 | Relazione: Il fenomeno religioso nei social-media più usati dai ragazzi
MICHELE MARANGI
<i>Giornalista e Pubblicista</i> |
| 19.30 | Termine dei lavori |

Martedì, 29 ottobre 2019

- 9.00 Relazione di Introduzione ai Laboratori:
Gesù fondatore di una Religione o della Chiesa?
PAOLO ASOLAN
Docente di Teologia Pastorale - PIP "Redemptor hominis" - Roma
- 10.00 Primo Laboratorio: **Le domande degli alunni.**
- 11.30 Secondo Laboratorio: **Alla ricerca di una risposta "corretta".**
- 13.00 Pranzo
- 15.00 Terzo Laboratorio: **I percorsi didattici per validare, sostenere
e argomentare le risposte.**
- 17.00 Partenza per il Laboratorio sul territorio:
- 17.30 Laboratorio sul territorio: **L'Incontro di San Francesco col Sultano (1219)**
Lavori guidati da 2 Francescani del Sacro Convento di Assisi
- 19.30 Termine dei lavori.

Mercoledì, 30 ottobre 2019

- 9.00 Relazione: **La legittimità giuridica dell'IRC nella Scuola Italiana**
ANDREA BETTETINI
Giurista e Docente di diritto - Università Cattolica "S. Cuore"- Milano
- 11.00 Relazione: **L'Accordo Italia-Santa Sede sul riconoscimento dei titoli
di studio teologici**
SERGIO CICALTELLI
Esperto giuridico e Docente - ISSR "Regina Apostolorum"- Roma
- 12.00 Comunicazioni e conclusioni
SAOTTINI DANIELE
Direttore del Corso
- 13.00 Pranzo e partenze

CONFERENZA EPISCOPALE ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**IRC, un contributo culturale
nella società del "post"**

CORSO NAZIONALE DI AGGIORNAMENTO
per n. 120 docenti di religione cattolica "formatori di formatori"
in servizio nelle scuole statali di ogni ordine e grado
Esercizio finanziario 2019

Hotel Domus Pacis – Piazza della Porziuncola, 1

Assisi – Santa Maria degli Angeli
28-30 ottobre 2019

PREVENTIVO DI SPESA

CAP. A: Spese per Direzione del corso, Relatori, Tutor **€ 4.111,74**

1. Compenso Direttore del Corso € 207,30
Direzione del Corso (20 ore x € 5,20 = € 104,00)
Incontro di coordinamento e progettazione (2 ore x € 51,65 = € 103,30)
2. Compenso n. 2 Relatori (Bettetini – Tognon) € 413,20
(docenti universitari)
(2 ore di progettazione + 2 ore di Relazione)
Compenso individuale: 4 ore x € 51,65 = € 206,60
3. Compenso n. 4 Relatori (Morgante – Eugeni – Asolan – Cicatelli) € 619,80
(docenti universitari)
(2 ore di progettazione + 1 ora di Relazione)
Compenso individuale: 3 ore x € 51,65 = € 154,95
4. Compenso n. 2 Relatori (Poretti – Marangi) € 330,56
(docenti non universitari)
(2 ore di progettazione + 2 ore di Relazione)
Compenso individuale: 4 ore x € 41,32 = € 165,28
5. Compenso n. 12 Tutor € 2.540,88
(2 ore di progettazione + 5 ore di Laboratorio)
Compenso individuale: 2 ore x € 41,32 + 5 ore x € 25,82 = € 211,74

CAP. B: Spese per i partecipanti **€ 42.408,00**

1. Viaggio e soggiorno per n. 120 docenti € 38.400,00
Costo medio a persona: € 320,00
(Soggiorno x 3 giorni = € 225,00 +
Quota media individuale preventivata per viaggio = € 95,00)

- | | |
|--|------------|
| 2. Viaggio e soggiorno Direttore
(Soggiorno x 4 giorni = € 300,00 + viaggio € 130,00) | € 430,00 |
| 3. Viaggio e soggiorno per n. 8 Relatori
Costo medio a persona: € 245,00 x 8 persone
(Soggiorno x 2 giorni = € 150,00 +
Quota media individuale preventivata per viaggio = € 95,00) | € 1.960,00 |
| 4. Viaggio e soggiorno Personale di segreteria
(Soggiorno x 4 giorni x 3 persone = € 900,00 + viaggio € 130,00) | € 1.030,00 |
| 5. Tassa di soggiorno
Totale: 392 pernottamenti x € 1,50
(120 partecipanti x 3 notti + 8 relatori x 2 notti +
Direttore e 3 Segretarie x 4 notti) | € 588,00 |

CAP. C: Spese per l'organizzazione dell'iniziativa **€ 5.300,00**

- | | |
|---|------------|
| 1. Materiali di consumo
Cartelle per partecipanti, penne, etichette, blocchi e cartelline personali,
carta per fotocopie, carta intestata, buste | € 2.000,00 |
| 2. Assistenza tecnica e noleggio apparecchiature
- Per l'Auditorium (1 videoproiettore, 1 Pc portatile)
- Per le 6 Sale dei laboratori (1 videoproiettore, 6 Pc portatili)
- Per la segreteria (2 Pc, 2 stampanti, 1 fotocopiatrice)
- Assistenza tecnica in aula, in segreteria e nei laboratori
per l'uso degli strumenti elettronici
- Registrazione audio e video | € 1.500,00 |
| 3. Spese postali, invio bonifici,
Marche da bollo, spese postali e bancarie | € 800,00 |
| 4. Spesa per la realizzazione del laboratorio sul territorio
n. 3 Pullman = € 800,00 + spese per incontro € 200,00 | € 1.000,00 |

CAP. D: Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni **€ 800,00**
Realizzazione dépliant e report, duplicazione relazioni e materiali per docenti;
dispense e documenti per il lavoro nei laboratori didattici, etc

CAP. E: Spese per affitto sale **€ 5.000,00**
Auditorium (€ 800,00 x 3 giorni)
Laboratori (€ 300,00 x 6 sale x 1 giorno),
Sala per accoglienza e segreteria (€ 200,00 x 4 giorni)

CAP. F: Personale di segreteria (n. 3 persone) **€ 870,00**
Compenso x 3 giorni feriali x 8 ore + 1 giorno festivo per 8 ore = € 290,00

TOTALE € 58.489,74