



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliTriestegiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale



(vedasi protocollo in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

A tutti i Dirigenti amministrativi in servizio a tempo indeterminato presso gli Uffici centrali e periferici del Ministero dell'Istruzione (*)

Agli altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19, c. 6, del D.Lvo n. 165/2001 e s.m. (**)

AVVISO PUBBLICO CONTESTUALE

Ai sensi del comma 1 bis dell'art. 19 del D.Lvo n.165/2001, si rende noto che a decorrere dal 1 ottobre 2021 sarà vacante di titolare il seguente Ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (USR FVG):

Ufficio III: "Coordinamento regionale della gestione del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e ambito territoriale di Trieste", con sede in via Santi Martiri n. 3, Trieste.

Le competenze dell'Ufficio III sono definite dal D.M. n. 913 del 18 dicembre 2014, pubblicato sul S.O. n. 19 alla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 91 del 20.04.2015, a cui si fa rinvio.

Il corrispondente livello di retribuzione di parte variabile è determinato nella **posizione B** di cui al D.C.D. n. 11 del 6.03.2015 (€ 18.319,39).

Con il presente Avviso, avvalendosi della facoltà prevista dal paragrafo 4, punto 6, della Direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 5 del 5.01.2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali amministrativi, **si procede contestualmente all'acquisizione delle manifestazioni di interesse:**

- 1) da parte dei Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione ai fini del conferimento dell'incarico ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs n.165/2001
- 2) e, per il caso di impossibilità di conferimento dell'incarico a un Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato del Ministero dell'Istruzione, a uno degli altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19, comma 6, del D.Lvo n. 165/2001 e s.m.. Si precisa che l'USR FVG è legittimato al conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m., in base al D.M. prot. n. 717 del 9.11.2018, registrato dalla Corte dei Conti al n. 3412 del 22.11.2018 e che la medesima posizione sarà disponibile dal 1.10.2021. Il requisito minimo per gli esterni è il possesso della laurea richiesta per partecipare ai concorsi per l'inquadramento nel ruolo dei Dirigenti del Ministero dell'Istruzione.

Pertanto, sono indette contestualmente due distinte procedure di selezione comparativa, in successione cronologica tra loro, la seconda delle quali sarà attivata soltanto in caso di esito negativo della prima:

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE da parte dei soggetti di cui al punto 1) e al punto 2).

Per partecipare alla procedura comparativa tutti gli interessati dovranno presentare la domanda compilando unicamente l'allegato modello (**allegato A**), che dovrà essere sottoscritto con firma digitale grafica oppure con firma autografa scannerizzata.

La domanda deve contenere la dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità, nonché la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nella domanda e nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità e il proprio curriculum vitae, dettagliato e aggiornato, che attesta le esperienze professionali svolte e il possesso dei titoli, con specifico riferimento ai criteri di valutazione comparativa di seguito indicati.

Anche il curriculum vitae allegato alla domanda dovrà essere sottoscritto con firma digitale grafica oppure con firma autografa scannerizzata.

I Dirigenti che abbiano un incarico in corso a un periodo inferiore ad un anno e sei mesi al momento della pubblicazione del presente Avviso dovranno allegare alla domanda il nulla osta del Direttore Generale di



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliTriestegiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale



riferimento alla presentazione della candidatura, in applicazione del paragrafo 4, punto 5, della citata Direttiva del Ministero dell'Istruzione n. 5 del 5.01.2021.

La domanda, corredata dai suddetti allegati, deve essere improrogabilmente inviata **entro quindici giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, sotto la voce "Avvisi per incarichi dirigenziali generali e non generali".

L'invio deve avvenire esclusivamente tramite la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **drfr@postacert.istruzione.it**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "incarico Dirigente Ufficio III.". Farà fede la data di spedizione rilevabile dalla PEC.

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione comparativa:

- la mancata sottoscrizione (con firma digitale o autografa) della domanda di partecipazione e del curriculum vitae;
- la presentazione della domanda di partecipazione a un indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato nel presente Avviso;
- la presentazione tardiva della domanda di partecipazione, ovvero oltre il termine sopra indicato;
- la mancanza anche di uno dei documenti richiesti dal presente Avviso;
- la mancanza del possesso della laurea richiesta per partecipare ai concorsi per l'inquadramento nel ruolo dei Dirigenti del Ministero dell'Istruzione.

È invece facoltativo allegare una breve lettera di presentazione, nella quale rappresentare le motivazioni che avvalorano l'idoneità a ricoprire l'incarico vacante di cui trattasi.

L'USR FVG non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

VALUTAZIONE COMPARATIVA

La valutazione comparativa delle manifestazioni di interesse sarà effettuata, per ciascuna delle due procedure, da una Commissione nominata ai sensi del paragrafo 6 della Direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 5/2021.

La selezione verrà effettuata in conformità ai criteri previsti dall'art. 19, comma 1, del D.Lvo n.165/2001 e, in quanto compatibili con i contenuti specifici e agli obiettivi dell'incarico di direzione dell'Ufficio III dell'USR FVG, ai criteri riportati nel paragrafo 6, punto 6, della suddetta Direttiva n. 5/2021.

Nello specifico, in relazione ai compiti e alle funzioni peculiari della posizione da ricoprire, **i curricula vitae saranno valutati con l'assegnazione di un punteggio massimo di 80 punti** in relazione ai seguenti criteri deducibili dal curriculum vitae:

- a) esperienza professionale maturata con specifico riferimento ai contenuti delle funzioni connesse all'incarico (gestione a livello provinciale o regionale: della mobilità e/o dello stato giuridico del personale docente, educativo ed ATA e/o delle procedure di determinazione dell'organico provinciale o regionale; valutazione di domande finalizzate all'elaborazione di graduatorie; convocazioni relative a procedure concorsuali; utilizzo del SIDI per monitoraggi e per altre procedure informatizzate di avvio dell'anno scolastico);
- b) attitudini e capacità professionale, desumibili dalla conoscenza del contenzioso seriale e/o non seriale relativo al personale scolastico;
- c) valutazioni conseguite rispetto ai programmi e agli obiettivi assegnati nello svolgimento dei precedenti incarichi o attività;
- d) rotazione degli incarichi.

Gli aspiranti che all'esito della valutazione avranno riportato un punteggio di almeno 60 punti, saranno ammessi al colloquio di cui al paragrafo 7, comma 2, lettera e) della citata direttiva n. 5/2021.

Il colloquio è finalizzato ad accertare:

- a) specifiche abilità organizzative possedute, capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliTriestegiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

b) attitudine alla direzione di team e all'attuazione di progettualità ampie in collaborazione e in rapporto con le scuole, con particolare riguardo alla gestione di progetti complessi, in relazione alle esperienze desumibili dal curriculum vitae.

All'esito del colloquio verrà attribuito un punteggio di massimo **20 punti**.

Si rammenta che l'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato al buon esito del controllo preventivo da parte della competente Sezione di controllo della Corte dei Conti per il Friuli Venezia Giulia. L'incarico diverrà efficace previa registrazione degli organi di controllo ed avrà durata triennale.

(allegato A: modello di domanda)

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

(*) La manifestazione di interesse NON può essere presentata, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lvo n. 165/2001, dai vincitori dei concorsi soggetti al vincolo di permanenza quinquennale nella sede di prima destinazione.

(**) Ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del D.Lvo n.165/2001, la manifestazione di interesse può essere presentata da «persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato. Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio».

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornire agli interessati a partecipare al presente avviso le informazioni circa il trattamento dei dati personali che li riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, PEC drfr@postacert.istruzione.it

Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 Aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato –Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpdr@istruzione.it

Finalità del trattamento e base giuridica

Finalità del trattamento è l'individuazione del soggetto che partecipa alla procedura di conferimento degli incarichi di cui all'art.19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Obbligo di conferimento dei dati

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra;

I destinatari del trattamento

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni in coerenza con le finalità del trattamento.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso altri paesi europei o extra-europei. 2

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- L'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- La rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16,17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- La portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- L'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016

Processo decisionale automatizzato

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati.