



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165, e smi, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione, ed in particolare l'art. 19;
- VISTA** la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 recante Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti, ed in particolare l'art. 3;
- VISTO** il D.L.gs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della L. 15 del 4 marzo 2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.L.gs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.L.gs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO** il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01, nonché l'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, adottato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTO** il CCNL dell'Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 2 febbraio 2010, ed il CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Centrali – dirigenza per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2023;
- VISTA** la Direttiva Ministeriale n. 5 del 5 gennaio 2021, che detta i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali per il MI;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 52 del 7 marzo 2022, di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 60 del 31 marzo 2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO/piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIM 2023/2025);
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance del Ministero dell'Istruzione per il triennio 2021/2023;
- VISTO** il D.P.C.M. 27 ottobre 2023, n. 208 recante il *Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del merito*;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 916 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei conti il 27.01.2015, fg. n. 299, con il quale è stata a suo tempo disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia;
- RICHIAMATO** il decreto di organizzazione dell'USR per la Lombardia, adottato dal Direttore generale *pro tempore* con D.D.G. 2965 del 28/07/2022;
- RILEVATO** che risulta tuttora vacante il posto di funzione dirigenziale non generale presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio IX Ambito territoriale di Mantova;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano – Codice Ipa: m_pi

RICHIAMATO	il proprio avviso prot. 3410 del 23/01/2024 pubblicato sul sito istituzionale dell'USR Lombardia, destinato ai dirigenti amministrativi di ruolo del MIM, per la dirigenza dell'UAT di Mantova;
CONSIDERATO	che tale procedura non ha avuto esito proficuo, a causa dell'assoluta assenza di candidature di cui al comma 5 dell'art. 19 del D.lgs. 165/01 e smi;
CONSIDERATA	dunque la necessità perdurante di provvedere ad assicurare la dirigenza dell'Ufficio in parola;
RICHIAMATO	il proprio Avviso prot. 8692 del 22/02/2024, pubblicato sul sito istituzionale dell'USR Lombardia, con cui si è dato avvio alla procedura per il conferimento dell'incarico di reggenza dell'Ufficio IX dell'USR - UAT di Mantova;
VISTO	il D.D.G. 385 del 07/03/2024, di costituzione di apposita Commissione per la valutazione delle candidature pervenute;
PRESO ATTO	dell'esito dei lavori della Commissione stessa, che ha rilevato la presenza di un'unica candidatura, peraltro rispondente ai requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di dirigente <i>ad interim</i> dell'Ufficio IX dell'USR per la Lombardia;
CONSIDERATO	che la disponibilità risulta espressa dalla dr.ssa Filomena BIANCO, già dirigente titolare dell'UAT di Cremona, e dunque in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza necessaria ad assicurare anche la conduzione dell'UAT di Mantova, se pure <i>ad interim</i> ;
ATTESO	che alla stessa dr.ssa Filomena BIANCO risulta essere stato conferito l'incarico di dirigente dell'UAT di Brescia, all'esito di apposita procedura selettiva, le cui risultanze sono al vaglio di codesta Corte dei conti, Sezione controllo;

D E C R E T A

Art. 1
Oggetto dell'incarico

Fermo restando l'incarico principale - quale attuale dirigente amministrativo di Cremona (in attesa della registrazione dell'incarico di direzione dell'UAT di Brescia, conferito con D.D.G. 149 del 27/02/2024), alla dott.ssa Filomena BIANCO - nata a Partanna (TP), il 06/08/1968 è attribuita la reggenza dell'Ufficio IX di questo USR - Ufficio Scolastico Territoriale di Mantova a decorrere dal 8 aprile 2024, per la durata di un anno.

Art. 2
Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Filomena Bianco, nel corso dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il già menzionato ufficio – UAT di Mantova, nell'art. 3 del D.M. 916 del 18/12/2014. In particolare, provvederà a:

- fornire assistenza consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie;
- assicurare la corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web;
- assicurare la gestione del personale degli uffici, ivi comprese le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale comparto ministeri dell'USR;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano – Codice Ipa: m_pi

- vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e sugli assetti ordinamentali dei percorsi di studio;
- garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro;
- vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere;
- assicurare la corretta gestione del personale della scuola (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.);
- consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali e i soggetti esterni interessati;
- favorire i processi di integrazione e di inclusione a favore delle alunne e degli alunni disabili, immigrati, ecc.;
- gestire le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola;
- garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento;
- assicurare la corretta gestione amministrativa degli esami di stato;
- assicurare il costante rapporto con gli Enti locali con riferimento agli interventi di edilizia scolastica e alla gestione degli spazi scolastici;
- garantire l'applicazione delle misure di anticorruzione e di trasparenza nelle istituzioni scolastiche.

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165/01, alla dott.ssa Filomena Bianco potranno essere assegnati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali la dott.ssa Filomena Bianco dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

4. La dott.ssa Filomena Bianco provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e collaborerà con il Direttore Generale al monitoraggio annuale sul piano performance per la parte di competenza.

Art. 3

Efficacia, durata incarico aggiuntivo ed eventuale decadenza

1. Il presente provvedimento sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro preventivo.
2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito positivo del controllo da parte degli Organi competenti ed all'esito degli accertamenti circa l'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui alle premesse. L'eventuale accertamento successivo di cause di inconferibilità e di incompatibilità determinerà, in qualsiasi momento, la decadenza dall'incarico e la nullità del contratto che ad esso accede.
3. Il presente incarico decorrerà dal giorno 8 aprile 2024, e avrà durata annuale. Sono fatte salve le cause di cessazione dell'incarico e di revoca o risoluzione anticipata, previste dai CC.NN.LL. e dalle altre disposizioni vigenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Luciana VOLTA

Firmato digitalmente da VOLTA LUCIANA
C = IT
O = MINISTERO DELL'ISTRUZIONE