



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III*

## **Convenzione per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico tra il Ministero dell'istruzione e del merito e il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**

- il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa (d'ora in avanti "Titolare della graduatoria") con sede in Roma, Piazza del Monte di Pietà, 33 - Codice Fiscale 80427570587 - rappresentato dal dott. Giorgio Marcus Conte, nella sua qualità di Direttore generale per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiale,

E

- il Ministero dell'istruzione e del merito (d'ora in avanti "Ente richiedente") con sede in Roma, viale Trastevere 76/a - Codice Fiscale 80185250588, rappresentato dalla Dott.ssa Antonella Iunti, Direttore generale per le risorse umane e finanziarie,

### PREMESSO CHE

- il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa dispone di una graduatoria definitiva di merito approvata con decreto n. 225 del 1° dicembre 2022 relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di sei dirigenti amministrativi di seconda fascia nei ruoli della Giustizia Amministrativa;
- l'Ente richiedente ha manifestato la volontà di avvalersi della citata graduatoria, per l'assunzione nei propri ruoli di 4 dirigenti di seconda fascia a tempo indeterminato;
- l'Ente Titolare ha manifestato la disponibilità alla sottoscrizione di accordi per l'utilizzo della suddetta graduatoria da parte dell'Ente richiedente, comunicando i nominativi dei candidati idonei;

### Richiamati:

- l'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2023, n. 350, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti in mancanza di proprie graduatorie;
- i commi 147 e ss. dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- l'autorizzazione dell'Ente titolare prot. n. 40487 del 12 novembre 2024 per l'utilizzo della graduatoria di merito approvata con decreto n. 225 del 1° dicembre 2022 recante i nominativi dei candidati idonei disponibili nella graduatoria finale, al fine di avviare il processo di assunzione a tempo indeterminato di un numero massimo n. 4 dirigenti di seconda fascia;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### **Art. 1 – Premessa**

Le disposizioni contenute nel presente accordo definiscono le forme di consultazione reciproca e le modalità di utilizzo della graduatoria e costituiscono norme vincolanti per l'attività gestionale di competenza di ciascuna delle Amministrazioni interessate.

#### **Art. 2 – Contenuti e finalità**

L'Ente Titolare della graduatoria, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, autorizza l'Ente richiedente ad utilizzare la medesima, approvata con decreto n. 225 del 1° dicembre 2022,



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III*

relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di sei dirigenti amministrativi di seconda fascia nei ruoli della Giustizia Amministrativa.

Il presente accordo si propone i seguenti obiettivi:

- realizzare economie di scala di risorse pubbliche attraverso l'utilizzo di un'unica procedura concorsuale per la soddisfazione di fabbisogni professionali analoghi;
- offrire ai candidati maggiori possibilità occupazionali.

## **Art. 3 – Procedimento**

L'Ente richiedente è tenuto ad attingere alla suddetta graduatoria per scorrimento, partendo dal primo candidato idoneo ancora disponibile nella graduatoria finale secondo le seguenti modalità:

- L'Ente richiedente, all'atto della proposta di assunzione a tempo indeterminato e in ipotesi di successiva accettazione della stessa, deve acquisire in forma scritta dal candidato la volontà di prestare servizio presso un Ente diverso da quello per il quale ha svolto le prove concorsuali e la contestuale rinuncia ad ogni diritto di assunzione nei confronti di Giustizia Amministrativa. Pertanto, il candidato non sarà ulteriormente contattato da quest'ultima per eventuali successive assunzioni. In caso di accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, l'Ente richiedente procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.
- L'Ente richiedente, si impegna sin da subito, a rendere noto al candidato idoneo, contattato per la stipula del contratto di assunzione a tempo indeterminato, le condizioni sopra esposte, dando al contempo comunicazione all'Ente Titolare della graduatoria della formale rinuncia o accettazione dell'assunzione del candidato contattato.

## **Art. 4 – Durata e limiti**

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità. L'applicazione del presente accordo è comunque soggetta alle limitazioni normative nel tempo vigente.

## **Art. 5 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al Codice civile ed alle leggi in materia.

La presente convenzione è a titolo gratuito e non comporta oneri a carico delle parti.

In ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. nonché del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei soggetti utilmente collocati nella graduatoria oggetto di utilizzo, saranno trattati dagli Enti sottoscrittori del presente accordo, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti alle attività degli stessi Enti e, in particolare, per le procedure di assunzione.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dai rappresentanti degli Enti.

Per l'Ente richiedente  
Ministero dell'istruzione e del merito

Per l'Ente titolare della graduatoria  
Segretariato della Giustizia Amministrativa