|  |
| --- |
| **OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento*** ***straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*.** ***Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).***  **VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL’/DEGLI INCARICO/INCARICHI INDIVIDUALE/I AVENTE/I AD OGGETTO […], RELATIVO/I AL PROGETTO […], IDENTIFICATO DA CODICE CUP […]** |

Il giorno […], alle ore […] nell’ufficio della/del […] dell’Istituzione scolastica […], si è riunita la Commissione per la selezione di una figura per lo svolgimento delle attività di […], in relazione al progetto […], identificato da Codice CUP […], nelle persone:

Presidente: […];

Componente: […];

Componente: […];

**PREMESSO CHE**

* con Decreto n. […] del […], l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di un/n. […] incarico/i individuale/i, avente/i ad oggetto [descrizione dell’attività o del progetto oggetto di incarico], nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 - «*Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università*» – Investimento 1.4 «*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*» del PNRR, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*,per una durata pari a […];
* in data […] l’Istituzione scolastica ha pubblicato l’Avviso di selezione prot. n. […], del […];
* l’art. 3, dell’Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell’individuazione della/e figura/e professionale/i affidataria/e dell’/degli incarico/i individuale/i;
* l’art. 6, comma 1, del succitato Avviso, dispone che «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore […] del […]»*;

con Decreto n. […], del […], il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di una/n. […] figura/e professionale/i per lo svolgimento delle attività di […], in relazione al progetto […], identificato da Codice CUP […];funge da Segretario verbalizzante il Componente […].

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della Dott.ssa/Dott. […], dà atto che sono pervenute n. […] domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:

[*indicare elenco delle candidature pervenute*]

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature.

Di seguito vengono riportati i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, riportando i criteri di valutazione di cui all’art. 3, dell’Avviso di selezione n. […], del […], e i relativi punteggi attribuiti a ciascuno di essi.

[*indicare nella presente sezione, utilizzando come modello esemplificativo la tabella di cui all’art. 3, comma 3, dell’Avviso, l’elenco dei candidati partecipanti, i titoli posseduti, i criteri di valutazione e relativa modalità di attribuzione dei punteggi, nonché il punteggio complessivo attribuito*]

*CANDIDATO: […]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRITERI DI SELEZIONE** | **CRITERI DI VALUTAZIONE** | **MODALITÀ DI VALUTAZIONE** | **PUNTEGGIO** |
| **[…]** | **[…]** | **[…]** | **[…]** |
| **[…]** | **[…]** | **[…]** | **[…]** |
| **TOTALE** | | | **[…]** |

[…]

La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria:

|  |  |
| --- | --- |
| CANDIDATO | PUNTEGGIO COMPLESSIVO |
| […] | […] |
| […] | […] |
| […] | […] |

Alle ore […], il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente proceduta selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

[…], lì […]

Presidente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Componente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Componente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_