

MODELLO DI DOMANDA
PROVVIDENZE ANNO 2024 (spese 2023)

All'Ufficio Scolastico Regionale
per il Molise
Direzione Regionale
Via Garibaldi, 25
86100 Campobasso
drmo@postacert.istruzione.it

Il/La sottoscritt _____
cognome _____ nome _____
nat__ a _____ il __/__/____
residente a _____ prov. _____ cap. _____
Via _____ n. _____
domiciliato a _____ prov. _____ cap. _____
(qualora diverso dalla residenza)
Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____
recapito tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

1

ai sensi del Decreto Dirigenziale concernente la "concessione delle provvidenze a favore del personale dipendente del Ministero dell'Istruzione e del Merito, in servizio negli uffici periferici o nelle Istituzioni Scolastiche della regione Molise, di quello cessato dal servizio e dei loro familiari" – Anno 2024 (spese 2023), l'assegnazione di un sussidio per:

(contrassegnare con una X le opzioni di interesse)

Patologie gravi ed interventi chirurgici

- ☐ Per se stesso
☐ Per il seguente componente del proprio nucleo familiare:

_____ nato il __/__/____
cognome _____ nome _____
a _____ codice fiscale _____ residente a _____,
Via _____ (medesima residenza del richiedente)
con il seguente rapporto di parentela _____

Decesso di

_____ nato il __/__/____
cognome _____ nome _____
a _____ codice fiscale _____ residente a _____,
Via _____ (medesima residenza del richiedente)

e deceduto il ____/____/____ codice fiscale _____

con il seguente rapporto di parentela _____

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni false e/o mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

☐ di essere dipendente del MIM/USR/Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato dal ____/____/____

in servizio presso _____

con qualifica di _____

oppure:

☐ di essere stato/a dipendente del MIM/USR/Istituzione Scolastica in servizio presso _____

_____ con la qualifica di _____

e di essere cessato dal servizio in data ____/____/____ per _____

oppure:

☐ di essere familiare di _____ già dipendente del

MIM/Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso _____

_____ con la qualifica di _____

fino al ____/____/____ deceduto il ____/____/____ a _____

- che l'evento per cui chiede il sussidio si è verificato nell'anno 2023;
- che le spese per cure mediche e di degenza per "patologie gravi ed interventi chirurgici" sostenute relativamente ad un'unica patologia nell'anno 2023 ammontano complessivamente a € _____;
- che le spese funerarie per decesso di _____ sostenute nell'anno 2023 ammontano complessivamente a € _____.

Il/La sottoscritt ____ dichiara inoltre che le spese documentate, di cui alla presente domanda, per la richiesta di sussidio non sono state incluse, né da parte sua né da parte di altri familiari, nella dichiarazione dei redditi 2024 - anno di imposta 2023 - ai fini delle detrazioni e/o deduzioni previste dalla normativa fiscale vigente.

Il/La sottoscritt ____ dichiara espressamente che non sussistono, né da parte sua né da parte di altri familiari, analoghe richieste inoltrate, per gli stessi eventi, ad altre Amministrazioni, Enti, Società ed Associazioni assicurative e di assistenza volontaria o obbligatoria, né sono stati ricevuti rimborsi e/o sussidi a carico del Servizio Sanitario Nazionale.

Allega:

- attestazione dell'I.S.E.E. in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 attestante la composizione del nucleo familiare del richiedente alla data in cui si è verificato l'evento;

- dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 attestante il decesso del dipendente o del familiare di cui all'art. 4 comma 1;
- certificazione, rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale, che attesti sinteticamente la patologia diagnosticata di particolare gravità;
- certificazione sanitaria che attesti sinteticamente l'intervento chirurgico a cui l'interessato è stato sottoposto;
- originali o **copie dichiarate conformi all'originale sotto la propria responsabilità**, dei documenti giustificativi delle spese effettivamente sostenute;
- copia fotostatica del codice fiscale del richiedente;
- copia fotostatica del documento di identità del richiedente.

Il/La sottoscritt_ chiede che il sussidio eventualmente concesso venga accreditato su:

- ☐ conto corrente bancario n° _____ intestato al __ sottoscritt __
Banca _____ Agenzia di _____

Codice IBAN _____

- ☐ conto corrente postale n° _____ intestato al __ sottoscritt __
Ufficio Postale di _____

Codice IBAN _____

Il/La sottoscritt__, consapevole delle sanzioni, civili e penali, nelle quali incorre in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, conferma espressamente che tutte le dichiarazioni rese nel presente modulo corrispondono al vero.

È altresì consapevole che l'Amministrazione può effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nel presente modulo e richiedere agli Enti interessati direttamente la documentazione ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183/2011.

3

Il/La sottoscritt__ **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, per le finalità indicate, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 allegata alla presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, peo: urp@istruzione.it oppure pec: urp@postacert.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato con D.M. 215 del 4.8.2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma - Dirigente dell'Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero – della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti. Peo: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali forniti sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse allo svolgimento di tutte le attività utili per l'erogazione delle provvidenze spettanti al personale in servizio, a quello cessato e ai loro familiari e verranno utilizzati con modalità anche automatizzate solo per tali scopi.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio dei compiti istituzionali posti in capo ai Titolari, ai sensi dell'art.6 par. 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 679/2016.

La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali risiede nell'art. 9 par. 2, lettere b) e g) del Regolamento UE 679/2016.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo e collegato alla richiesta da parte dell'interessato di competenze economiche spettanti a carico dell'Amministrazione. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare l'impossibilità di provvedere alla erogazione richiesta.

Destinatari del trattamento

I dati conferiti potranno eventualmente essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni nei casi e alle condizioni previsti dalla legge e in coerenza con le finalità del trattamento.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati personali non saranno trasferiti né verso Stati membri dell'Unione Europea né verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 679/2016.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati neanche per finalità di profilazione, ai sensi dell'art.13, par.2, lett.f) del Regolamento UE 679/2016.