



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

Ai Gestori delle  
Istituzioni Scolastiche paritarie  
di ogni ordine e grado delle  
della regione Marche  
LORO PEO

e, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici  
per gli Ambiti Territoriali  
della regione Marche  
LORO PEC

Ai Dirigenti Tecnici USR Marche  
LORO PEO

**Oggetto: Comunicazione di Avvio dell'anno scolastico 2024/2025 (ex. art.5.2 del D.M. 83/2008). Indicazioni operative per le scuole paritarie di ogni ordine e grado.**

In riferimento all'oggetto e facendo seguito alle note AOODGSIS prot. n. 4113 del 1° agosto 2024 e prot. n. 4317 del 26 agosto 2024 si forniscono ulteriori indicazioni relativamente alle funzioni di cui trattasi.

|                         |          |  |
|-------------------------|----------|--|
| <b>Scuole paritarie</b> | <b>→</b> | <b>Rilevazione funzionamento Scuole Paritarie.</b> |
|-------------------------|----------|--|

La compilazione della suddetta dichiarazione di funzionamento deve essere effettuata direttamente sulla piattaforma Sidi al percorso sopra indicato, entro il termine del 30 settembre di ogni anno.

Tuttavia, considerato che la Dichiarazione di regolare funzionamento disponibile sulla piattaforma SIDI non è esaustiva di tutti i dati che sono necessari a questo Ufficio Scolastico ai fini dell'assolvimento degli adempimenti che nel corso dell'anno scolastico verranno eseguiti per le scuole paritarie (liquidazione contributi, verifica delle dichiarazioni di regolare funzionamento ecc.), si invitano le SS.LL. a compilare la suddetta dichiarazione entro il consueto termine **del 30.09.2024** allegando gli ulteriori dati specificati nelle tabelle di seguito riportate che dovranno essere caricate nell'apposita sezione "Allegati" presente alla voce "Rilevazione funzionamento":

Circolare avvio anno scolastico 2024-2025 scuole paritarie regione Marche

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

**Personale docente per le Scuole secondarie di I e II grado (Docenti distinti per classi) – da ripetere per ogni classe**

**Indirizzo/articolazione/opzione:** \_\_\_\_\_  
(solo secondaria di secondo grado)\*

| Materia                | Ore settimanali | Nominativo docente |
|------------------------|-----------------|--------------------|
|                        |                 |                    |
|                        |                 |                    |
| SOSTEGNO (se presente) |                 |                    |

\* per le classi articolate indicare entrambi gli indirizzi/articolazioni/opzioni e specificare le materie relative a ciascun indirizzo e quelle comuni

**Evidenziare le modifiche al quadro orario ordinamentale**

\_\_\_\_\_

**Indicare gli insegnamenti impartiti in comune con altre classi**

**Personale non docente**

| Cognome e nome | Luogo e data di nascita | Titolo di studio | Mansione | Contratto di lavoro * |
|----------------|-------------------------|------------------|----------|-----------------------|
|                |                         |                  |          |                       |
|                |                         |                  |          |                       |
| <b>TOTALI</b>  |                         |                  |          |                       |

\* indicare se dipendente /collaboratore; specificare CCNL di riferimento e scadenza del contratto (ovvero se a tempo indeterminato)

Rimangono inalterate tutte le altre comunicazioni che i gestori indicati in indirizzo devono trasmettere riguardo alle variazioni in ordine a quanto presentato alla scrivente Direzione Generale in sede di richiesta di riconoscimento della parità scolastica e successive integrazioni. Per quanto riguarda le variazioni del numero degli alunni tutti i gestori (compresi quelli delle scuole dell'infanzia dovranno mantenere aggiornata l'Anagrafe Nazionale degli Studenti presente nel SIDI.

Circolare avvio anno scolastico 2024-2025 scuole paritarie regione Marche

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

Si precisa inoltre quanto segue:

### **Iscrizioni Scuola dell'infanzia e alunni c.d. anticipatari**

Nella costituzione delle classi si prega di tener conto delle indicazioni fornite con la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. AOODGOSV 40055 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025" e, a tal riguardo, si ricorda che l'ammissione di bambini alla frequenza anticipata (c.d. "alunni anticipatari") è condizionata, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89:

- alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
- alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del Collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

Non è possibile costituire sezioni di scuola dell'infanzia di soli bambini "anticipatari".

**A tal fine si prega di allegare il numero degli alunni c.d. anticipatari.**

### **Alunni con disabilità**

In caso di iscrizioni di alunni con disabilità è necessario che la scuola contatti il referente del gruppo di lavoro provinciale per la disabilità e l'Ufficio scolastico di Ambito Territoriale competente per fornire gli elementi necessari affinché lo stesso possa esprimere il proprio parere circa il riconoscimento delle ore di sostegno.

A tal proposito si precisa che questa Direzione Generale assegnerà un contributo finanziario in base alle risorse che il MIM destinerà per tale finalità **solo in presenza del riconoscimento delle ore di sostegno da parte di questo USR**, come previsto dalla normativa.

Si precisa che nelle classi che ospitano alunni per i quali è stata riconosciuta la necessità di un docente di sostegno, la scuola ne deve garantire la presenza per il numero di ore approvato dall'USR.

Qualora non fosse possibile reperire personale in possesso del titolo di specializzazione per il sostegno, potrà essere utilizzato altro personale docente, purché ovviamente in possesso di titolo idoneo per l'insegnamento nell'ordine di scuola interessato.

La mancata disponibilità di personale specializzato sul sostegno dovrà essere documentata in analogia a quanto previsto per l'utilizzo di docenti non abilitati. In ogni caso non è consentito richiedere un contributo aggiuntivo alle famiglie di alunni disabili.



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

È altresì presente la funzione relativa alla rilevazione dei docenti:

### Scuole Paritarie

### Rilevazioni docenti scuole paritarie

Il personale autorizzato di ciascuna scuola paritaria dotato delle proprie credenziali di accesso SIDI dovrà inserire i dati relativi al personale docente impiegato presso il proprio istituto scolastico sul portale **SIDI nella sezione “Scuole Paritarie - Rilevazione Docenti Scuole Paritarie”**. Tale rilevazione al SIDI, dovrà avvenire entro lo stesso termine di compilazione della dichiarazione di regolare funzionamento disponibile sul SIDI, ovvero entro **il 30/09/2024**.

Si precisa, altresì, che tutte le variazioni dei docenti intervenute successivamente all'inizio delle lezioni dovranno essere aggiornate sul portale SIDI alla suddetta sezione “Scuole Paritarie- Rilevazione Docenti Scuole paritarie”.

### Docenti non in possesso di titolo abilitante

È consentito conferire incarichi a docenti forniti del solo titolo di studio prescritto solo in caso di oggettiva carenza di personale abilitato, confermata dall'Ufficio scolastico di Ambito Territoriale competente.

Pertanto, le SS.LL., in caso di nomina di docenti non abilitati, sono tenute a documentare l'impossibilità del ricorso a docenti abilitati. Si ricorda che la pertinenza del titolo di studio ad ogni specifico insegnamento va verificata sulla base della normativa vigente in materia (D.P.R. 19/2016, D.M. 259/2017).

### Contratti docenti

I contratti di collaborazione (“co.co.co”) rientrano, dal punto di vista giuridico, nell'ambito dei rapporti di lavoro autonomo e quindi nei contratti “di prestazione d'opera intellettuale” (art. 2229 C.C.). I gestori possono dunque avvalersi di tale tipologia di contratto per prestazioni non superiori a un quarto delle prestazioni complessive (L. 62/2000 art. 1 co.5). La verifica delle condizioni di applicabilità ai docenti di contratti che non siano di lavoro dipendente spetta agli Ispettorati del lavoro, con i quali verranno avviate le opportune interlocuzioni.

### Compresenza degli ITP negli istituti tecnici e professionali e dei docenti di madrelingua nei licei linguistici

Si ricorda che l'ordinamento vigente degli istituti tecnici e professionali (D.P.R. 87/2010, 88/2010 e D.M. 61/2017 in vigore dall'a. s. 2018/2019 a partire dalle prime classi degli istituti professionali) prevede la compresenza di insegnanti tecnico-pratici nelle ore di laboratorio; analogamente l'ordinamento vigente dei licei linguistici (D.P.R. 89/2010) prevede la compresenza del docente madrelingua nelle ore di conversazione. **Tali docenti dovranno quindi risultare presenti all'interno dell'elenco docenti inserito tra gli allegati della Dichiarazione di regolare funzionamento compilata sul portale SIDI.**



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

### **S d o p p i a m e n t o** classi e classi collaterali

Si ricorda quanto previsto dall'art. 4, punti 7 e 8, del D.M. 83/08 secondo il quale, sia nel caso in cui sia necessario sdoppiare classi iniziali o intermedie per effetto di nuovi iscritti o ripetenti che non possano essere integrati nelle classi esistenti, sia nel caso di attivazione di **una (e solo una)** classe collaterale di classi terminali della scuola secondaria di II grado qualora i neo iscritti non possano essere inseriti nelle classi esistenti, **i gestori devono richiedere apposita autorizzazione al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale entro il 5 settembre 2024, con adeguata motivazione che documenti il ricorrere delle circostanze sopra citate.**

È fatto divieto ai gestori di attivare nuove classi, sia per sdoppiamento di classi iniziali o intermedie che classi quinte collaterali, senza aver preventivamente ottenuto il relativo provvedimento autorizzativo da parte di questo Ufficio. Si precisa che ai fini dell'autorizzazione allo sdoppiamento o all'attivazione di classe collaterale si farà riferimento ai limiti massimi di alunni per classe previsti dal D.P.R. 81/2009 inclusa la eventuale presenza di alunni con disabilità, fatte salve documentate situazioni particolari che saranno oggetto di valutazione.

### **Sdoppiamento di un corso già funzionante**

Si ricorda quanto previsto dall'art. 4, punto 6, del D.M. 83/08 secondo il quale, in caso di sdoppiamento di un corso già funzionante il gestore deve chiedere, **entro 30 giorni dal termine ultimo annualmente stabilito per l'iscrizione degli alunni** dall'annuale circolare ministeriale relativa all'iscrizione nelle scuole statali, l'estensione del riconoscimento della parità alle nuove classi, a partire dalla prima e con prospettiva di completamento del corso. È fatto divieto ai gestori di attivare nuovi corsi per sdoppiamento di quello già funzionante, senza aver preventivamente ottenuto il relativo provvedimento autorizzativo da parte di questo Ufficio.

### **I insegnamenti impartiti in comune a gruppi di alunni di indirizzi diversi**

Nella Dichiarazione di regolare funzionamento - nei dati integrativi da caricare nell'apposita sezione del SIDI di cui al punto 2 della presente nota - **dovranno essere esplicitamente indicati tutti i casi di insegnamenti impartiti in comune a gruppi di alunni afferenti a indirizzi (o articolazioni o opzioni) diversi**, fermo restando che tale modalità di insegnamento è possibile solo previa verifica della compatibilità di obiettivi e contenuti previsti dall'ordinamento per gli indirizzi interessati; inoltre il numero totale di alunni che usufruiscono degli insegnamenti in comune dovrà essere non superiore al numero massimo di alunni per classe come da DPR 81/2009 e comunque compatibile con la capienza delle aule come da certificazione igienico-sanitaria.

Si precisa che, qualora gli indirizzi con insegnamento in comune afferiscano allo stesso codice meccanografico, potrà essere inserita a sistema un'unica classe (da intendersi quindi come classe articolata) solo a condizione che gli insegnamenti comuni coprano almeno il 50% dell'orario settimanale.

### **Richiesta casellario giudiziale**

Si ricorda che a norma dell'art. 25 bis del D.P.R. 313/2002 i soggetti che intendano impiegare al lavoro persone per lo svolgimento di attività organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori devono richiedere il certificato del casellario giudiziale al fine di verificare

Circolare avvio anno scolastico 2024-2025 scuole paritarie regione Marche

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori

### Certificazione prevenzione incendi

Si ribadisce che, qualora l'edificio scolastico si trovi ad accogliere un numero di persone superiore alle 100 unità, a seguito di nuove iscrizioni di alunni o di attribuzione di nuovi incarichi a personale docente e non docente, è **necessario dotarsi del Certificato di Prevenzione Incendi che dovrà essere trasmesso alla scrivente Direzione Generale**. In ogni caso si precisa che ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 151 del 2011 tale certificato ha validità cinque anni.

### Attivazione del corso completo per le nuove parità

Come previsto dalla normativa (art. 3 del D.M. 83/08) la parità (a eccezione delle scuole dell'infanzia) è concessa a condizione che sia **attivato un corso completo o, a partire dalla prima classe, in vista dell'istituzione dell'intero corso** (punto 3.3). Quanto sopra costituisce **condizione risolutiva** per il riconoscimento della parità (art. 5.9).

Dopo il completamento del corso trova applicazione la clausola di cui al punto 5.10. lettera f) del D.M. 83/08: evoca della parità in caso di mancata attivazione di una stessa classe per più di 2 anni scolastici consecutivi.

A tal riguardo si precisa quanto stabilito dalla sentenza del TAR Marche n. 120/2022 pubblicata in data 28/02/2022 riguardo al punto 5.10. lettera f) del D.M. 83/08 in riferimento **“all’attivazione di una classe”**, la suddetta sentenza ritiene valida “l’attivazione di una classe come costituzione di una classe funzionante per l’intero anno scolastico sino allo scrutinio degli alunni che la frequentano ritenendo non attivata una classe che, seppur presenti all’avvio dell’anno scolastico alunni iscritti, li perda tutti in corso d’anno senza averne conseguentemente alcuno da scrutinare. Pertanto, nel caso di revoca della parità disciplinata dal punto 5.10. lettera f) del D.M. 83/08, a nulla rileva una classe costituita all’inizio dell’anno, senza che nessuno degli stessi venga successivamente scrutinato al termine dell’anno scolastico, come può accadere per eventuali ritiri dalla frequenza scolastica da parte degli stessi alunni.

### Accesso ai contributi ministeriali

Si fa presente che per l’accesso ai contributi ministeriali la compilazione della Dichiarazione di regolare funzionamento disponibile sul portale SIDI nella sezione sopra indicata insieme alla compilazione del c.d. Modello A (che andrà compilato ed inserito a SIDI nel momento in cui il Ministero ne rilascia le apposite funzioni) risultano condizioni necessarie per l’erogazione regolare dei contributi ministeriali.

Si ringrazia per l’attenzione.

IL DIRETTORE GENERALE



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale – Ufficio I

*Allegati:*

- *SMARTGUIDE Rilevazioni docenti Scuole Paritarie 1.4*
- *Template informativa scuole paritarie 2024\_25*

|   |
|---|
| Dirigente: Andrea Ferri<br>Referenti del procedimento: Rosito Olivia – Salvucci Michela |
|---|