



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Direzione Generale

Ufficio 4°

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "G. Brotzu" – Quartu Sant'Elena

e-mail: cais017006@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "P.C. Vignarelli" - Sanluri

e-mail: cais02100t@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

Liceo Scientifico "L.B. Alberti" - Cagliari

e-mail: caps02000b@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

I.T.E. "P. Martini" - Cagliari

e-mail: catd220001@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "S. Atzeni" - Capoterra

e-mail: cais02900c@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "M. Giua" – Cagliari

e-mail: catf04000p@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "Beccaria - Loi" – Carbonia

e-mail: cais011007@istruzione.it

Al Sito web USR per la Sardegna

Oggetto: Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e la Procura Generale della Corte dei conti per la realizzazione di attività formative concernenti il ruolo e l'attribuzione delle Procure contabili. SIMULAZIONE UDIENZE 22 maggio 2025. Comunicazione esito candidature.

Si fa seguito alla nota di questo USR [prot. n. 6026 del 20/03/2025](#), inerente all'oggetto e si comunica che **sono state accolte le candidature delle seguenti Istituzioni scolastiche:**

- IIS “Beccaria-Loi” – Carbonia (classe 4^{BC});
- Liceo Scientifico “Alberti – Cagliari (classe 4^C);
- ITE “Martini” – Cagliari (classi 5^B – 5^C – 5^O);
- IIS “Giua” – Cagliari (classi 5^D – 5^A – 4^A – 3^O).

Si informa, inoltre, che **non sono pervenute - entro i termini - iscrizioni** dalle seguenti scuole, le quali pertanto non sono contemplate tra i partecipanti all'evento, previsto per il prossimo 22 maggio:

- I.I.S. “G. Brotzu” – Quartu Sant’Elena;
- I.I.S. “P.C. Vignarelli” – Sanluri;
- I.I.S. “S. Atzeni” – Capoterra.

Tenuto conto dell'applicazione dei criteri di selezione dei candidati indicati nella nota sopra citata, si informano le SS.LL. che **le classi elencate nella seguente tabella** sono incaricate di **configurare e organizzare attivamente la simulazione di una udienza:**

Istituzione scolastica	Classe/Gruppo
IIS “Beccaria-Loi” - Carbonia	4 ^{BC} TUR-RIM
Liceo Scientifico “Alberti - Cagliari	4 ^C Scientifico
ITE “Martini” - Cagliari	5 ^B AFM – 5 ^C AFM – 5 ^O SIA

Entro il **7 aprile** p.v. tali scuole riceveranno la **traccia del caso da simulare**. L'invio sarà curato da questo Ufficio mediante una **e-mail alla casella di posta istituzionale della scuola** e a quella **indicata dal referente nel Form di registrazione**.

Giova ribadire che ciascuna udienza simulata seguirà le seguenti fasi:

- Apertura dell'udienza a cura del **Presidente** del Collegio;
- Introduzione del caso da parte del **Giudice relatore**;
- Intervento del **Pubblico Ministero contabile**;
- Intervento della **difesa**;
- Eventuali controrepliche;
- Riflessioni e quesiti del Collegio giudicante;
- Conclusione della fase dibattimentale;
- Formulazione e lettura della sentenza.

In ciascuna classe ammessa alla discussione della simulazione dovranno essere **presenti** studenti disponibili ad interpretare i **diversi ruoli** già specificati nella nota suindicata.

Qualche giorno prima della simulazione, i magistrati della procura potrebbero essere disponibili ad incontrare “a distanza” i ragazzi candidati alla simulazione, al fine di fornire eventuali chiarimenti e suggerimenti. Resta inteso che tempi e modi dell’eventuale incontro da remoto saranno organizzati e coordinati da questo Ufficio.

Durante l’evento del **22 maggio 2025**, al termine di ciascuna delle tre simulazioni, sarà attivata una **sessione di domande e risposte**. A questa sessione parteciperanno tutti gli studenti che non avranno preso parte attivamente alla simulazione appena conclusa.

In ultimo, si precisa che ai lavori prenderanno parte il **Presidente della Sezione Giurisdizionale**, il **Procuratore Generale** e alcuni **Pubblici Ministeri (PM)** della **Procura Regionale della Corte dei conti della Sardegna**, i quali offriranno il loro autorevole parere in qualità di massimi esperti in materia di contabilità pubblica e controllo della gestione finanziaria.

Riferimenti per eventuali chiarimenti

Per eventuali chiarimenti circa le modalità di candidatura e gli aspetti organizzativi dell’attività, le Istituzioni Scolastiche possono contattare i sottoindicati referenti:

Nominativo	E-mail	Telefono	Argomento
Cogotti M. Elisabetta	mariaelisabetta.cogotti.ca@istruzione.it	070/2194466	Referente regionale PCTO
Farci Giampaolo	giampaolo.farci@scuola.istruzione.it	070/2194465	Referente regionale per l’Educazione alla legalità e Cittadinanza
Musio Daniela	daniela.musio@scuola.istruzione.it	070/2194409	Componente staff PCTO

Cogotti/Farci/Musio

Il Dirigente
Andreana Ghisu

In allegato:
- *Programma delle attività.*