

Ordine di servizio

IL DIRIGENTE

VISTO	il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i.;
VISTO	il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante le norme di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i.;
VISTO	il DPCM 30 settembre 2020 n. 166, "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";
VISTO e	il Decreto Ministeriale n. 919 del 18 dicembre 2014, concernente l'organizzazione compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana;
VISTO	il Decreto Direttoriale n. 42 del 3 febbraio 2020, concernente l'assegnazione delle unità di personale agli uffici I, II, III e IV, di questo Ufficio Scolastico Regionale e la ridefinizione interna delle competenze e delle responsabilità con riferimento a specifici affari trattati dagli Uffici I, III e IV di questa Direzione Generale;
VISTO	il precedente ordine di servizio n. 88 del 7 giugno 2018, con cui è stato adottato l'organigramma recante la definizione interna delle competenze e delle responsabilità assegnate alle unità organizzative in cui si articola l'Ufficio III nonché la relativa ripartizione del personale assegnato;

Referente:



RAVVISATA

la necessità di procedere ad un aggiornamento del citato ordine di servizio, in considerazione delle cessazioni e delle nuove assegnazioni di personale nel frattempo intervenute, nell'ottica di una ottimizzazione delle risorse professionali presenti;

TENUTO CONTO

delle competenze professionali precedentemente acquisite e in atto possedute da parte del personale interessato, in relazione alle funzioni di competenza dell'Ufficio III ai sensi del sopra richiamato Decreto Ministeriale n. 919 del 18 dicembre 2014 e del decreto direttoriale n. 42/2020;

VALUTATA

altresì l'opportunità di regolare la gestione documentale interna, al fine di assicurare in particolar modo il corretto funzionamento del flusso informativo in ingresso da indirizzare alle unità organizzative in cui si articola l'Ufficio III, attraverso una dettagliata definizione interna delle competenze e delle responsabilità con riferimento agli specifici affari da trattare, in conformità alle prescrizioni contenute Manuale di gestione documentale per la Direzione Generale di questo Ufficio Scolastico Regionale (ex art. 5 del DPCM 03/12/2013);

DISPONE

Art.1 A decorrere dalla data odierna, l'Ufficio III "Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali e internazionali, studenti, diritto allo studio, disabilità" della Direzione Generale si articola nelle seguenti dieci unità organizzative con il personale e le competenze di seguito indicati¹.

❖ Unità Organizzativa n. 1 - Inclusione scolastica e diritto allo studio

Settore I Azioni volte a garantire l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali. Inclusione Legge 104/1992. Referente: Pierpaolo Infante

Settore II Alunni con DSA Legge 170/2010. Referente: Donatella Ciuffolini

2

tel. n.: + 39 055 2725 276

¹ Le competenze sono definite in via prioritaria per assicurare i diritti di trasparenza e di accesso previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 13.



Settore III Servizi per la tutela del diritto all'istruzione e alla salute. Scuola in Ospedale (SiO) e Istruzione Domiciliare (ID).

Referente: Lucia Corti

Settore IV Servizi per l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana e area interculturale.

Referenti: Roberta Attisano, Teresa Madeo **Settore V** Diritto allo studio dei minori adottati.

Referente: Alessandra Papa

Altro personale assegnato in collaborazione Settore I - Azioni volte a garantire l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali. Inclusione Legge 104/1992.

Referente: Cristina Benvenuti (Ufficio V AT Firenze)

Unità Organizzativa n. 2 - Interventi in materia di ordinamenti scolastici, obbligo di istruzione e orientamento

Settore I Attuazione degli indirizzi e strategie nazionali in relazione alle istituzioni del I ciclo di istruzione. Orientamento in uscita dal I ciclo. Valutazione alunni scuola primaria. Sistema integrato Zerosei

Referente: Shara Ginepri.

Settore II Attuazione degli indirizzi e strategie nazionali in relazione alle istituzioni del II ciclo di istruzione. Orientamento in ingresso e uscita dal II ciclo.

Referente: Donatella Ciuffolini

Settore III Istruzione degli adulti e apprendimento permanente

Referente: Giovanna Soffici Settore IV Libri di testo

Referente: Teresa Madeo; gestione: Angela Fanelli

❖ Unità Organizzativa n. 3 - Rapporti scuola-mondo del lavoro, sicurezza

Settore I Rapporti scuola-mondo del lavoro, sicurezza, PCTO Referente U.O. 3: Giovanna Soffici; staff del Dirigente

1a. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Referente: Giovanna Soffici

3



1b. Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) Istruzione Tecnica Superiore (ITS) e Istruzione e

Formazione Tecnica Superiore (IFTS); Poli tecnici professionali PTP

Referenti: Giovanna Soffici, Teresa Madeo; staff del Dirigente

1c. Percorsi per operatore sociosanitario (OSS)

Referente: Giovanna Soffici

1d. Sicurezza; Protezione civile, Educazione stradale

Referente: Teresa Madeo; staff del Dirigente

Altro personale assegnato in collaborazione: 1e: Gestione e valutazione azioni regione Toscana per il

sistema di istruzione

Referente: Chiara Bonfiglioli (Uff. V AT Firenze)

Unità Organizzativa n. 4 - Politiche di partecipazione e promozione del successo formativo. Ampliamento dell'offerta formativa

Settore I Coordinamento regionale (CoR) delle Consulte Provinciali degli Studenti

Referente: Roberta Michelini **Settore II** Educazione civica

Team: Pierpaolo Infante, Carla Maltinti, Antonietta Marini, Roberta Attisano, Alessandra Papa

Settore III Piano delle Arti e valorizzazione della cultura umanistica (Dlgs 60/2017)

Referente: Donatella Ciuffolini

Settore III Promozione della cultura scientifica (Piano Lauree Scientifiche-PLS, PP&S, Pianeta Galileo).

Referente: Antonietta Marini

Settore IV Promozione della cultura classica (Olimpiadi di italiano, filosofia, cultura classica).

Referente: Antonietta Marini

Settore V Competizioni studentesche Economia e finanza; educazione finanziaria

Referente: Alessandra Papa

❖ Unità Organizzativa n. 5 - Politiche europee e mobilità internazionale

Settore I Promozione della dimensione europea dell'istruzione: Erasmus+; eTwinning; Content and

Language Integrated Learning (CLIL); progetto EsaBac

Referenti: Daniela Cecchi, Antonietta Marini

Settore II Azioni del Programma Operativo Nazionale - PON 2014/2020 e POC POR

Referente: Pierpaolo Infante

4

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel.055 27251 -mail: PEO direzione-toscana@istruzio

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: http://www.toscana.istruzione.it Referente: Pierpaolo Infante

e-mail: <u>drto.ufficio3@istruzione.it</u> tel. n.: + 39 055 2725 276



Altro personale assegnato in collaborazione:

Settore II Azioni del Programma Operativo Nazionale – PON 2014/2020 e POC POR Assistenza Tecnica PON Scuola 2014-2020 Ministero Istruzione: Elisa Lorenzi

Unità Organizzativa n. 6 – Benessere bio-psico-sociale, lotta alla dispersione scolastica, legalità

Settore I Promozione della salute e del benessere a scuola. Educazione alimentare

Referente: Lucia Corti

Settore II Educazione motoria, fisica e sportiva. Campionati studenteschi. Progetto Studenti Atleti di

Alto Livello. Promozione del valore socioeducativo dello sport

Referente: Roberta Michelini

Settore III Promozione della cultura della legalità, collaborazione con associazioni nazionali antimafia.

Organo di Garanzia Regionale Referente: Alessandra Papa

Settore IV Educazione ambientale e alla sostenibilità

Referenti: Roberta Attisano, Antonietta Marini; staff del Dirigente

Settore V Azioni per il contrasto dell'abbandono scolastico e iniziative contro la dispersione scolastica.

Cura dei rapporti con il Forum Regionale delle Associazioni dei Genitori della Scuola (FoRAGS).

Referente: Alessandra Papa

Settore VI: Azioni di prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo

Referenti: Pierpaolo Infante, Carla Maltinti, Alessandra Papa

Unità Organizzativa n. 7 - Innovazione digitale, ambienti per l'apprendimento e sviluppo professionale

Settore I Azioni del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) e politiche di innovazione degli ambienti didattici e di apprendimento

Referenti: Pierpaolo Infante, Carla Maltinti

Settore II Azioni a supporto della Didattica Digitale Integrata e sviluppo competenze digitali

Referenti: Pierpaolo Infante, Carla Maltinti

Settore III Azioni a supporto dei gruppi di lavoro interni. Gestione cloud e organizzazione

Referenti: Carla Maltinti, Pierpaolo Infante

Altro personale assegnato in collaborazione:

5 5



Settore II AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico). Sviluppo e diffusione delle conoscenze digitali e RoboToscana - rete di robotica educativa

Referente: Valeria Matteini (Uff. IV)

Settore II Azioni a supporto della Didattica Digitale Integrata

Daniele Leporatti (Uff. XI AT Pistoia), Roberto Malzone e Marta Boldi (Uff. V AT Firenze), Sabrina Pecchia (Uff. XII AT Siena)

Equipe Formativa Territoriale (Legge 145/2018): Docenti assegnati dal Ministero Istruzione: Riccardo Barderi, Maria Emanuela Gabrielli, Anna Maria Irto, Isabella Marini, Daniela Marzano, Maurizio Tuliani

❖ Unità Organizzativa n. 8 - Formazione del personale docente, dirigenti e ATA, valutazione

Settore I Attuazione degli indirizzi e delle strategie nazionali e promozione in materia di formazione in servizio del personale della scuola (dirigenti, docenti e ATA).

Referente U.O.8: Pierpaolo Infante

- a. neoassunti
- 1a. Formazione/valutazione Dirigenti scolastici neoassunti Referenti: Antonietta Marini, Giovanni Roberi
- 2a. Formazione DSGA neoassunti Referenti: Pierpaolo Infante
- 3a. Formazione docenti neoassunti Referente: Giovanni Roberi
- 4a. Formazione personale ATA neo-assunti Referente: Marta Boldi
- 5a. Verifica delle rendicontazioni neoassunti Referente: Angela Fanelli
 - b. formazione in servizio
- 1b. Formazione in servizio dei dirigenti scolastici Referente: Antonietta Marini
- 2b. Formazione in servizio del personale DSGA e ATA Referente: Pierpaolo Infante
- 3b. Formazione in servizio del personale docente, Piano Nazionale Formazione Docenti (DM 797/2016), scuole polo per la formazione di ambito Referenti: Carla Maltinti, Antonietta Marini
- 4b. Rendicontazione formazione docenti. Referente: Angela Fanelli

Settore II Sistema nazionale di valutazione (DPR 80/2013), attività inerenti rilevazioni Invalsi, monitoraggi Indire, valutazione della qualità complessiva dell'offerta formativa. Iniziative volte a rafforzare la cultura della valutazione.

Referente: Giovanni Roberi

Settore III Supporto agli Esami di Stato e all'implementazione del curriculum dello studente, valutazione degli apprendimenti, certificazione delle competenze.

Referente: Giovanni Roberi

6

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel.055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

·mail: PEC: <u>drto@postacert.istruzione.it</u> Web: <u>http://www.toscana.istruzione.it</u> e-mail: <u>drto.ufficio3@istruzione.it</u> tel. n.: + 39 055 2725 276



Settore IV Accreditamento/riconoscimento corsi per piattaforma SOFIA (Dir. 170/2016) Referente: Pierpaolo Infante (Commissione valutazione accreditamento DDR 751 del 20.11.2020)

❖ Unità Organizzativa n. 9 - Promozione di eventi istituzionali, convegni, seminari e iniziative culturali in genere

Settore I Rapporti con la Regione Toscana; Università, Enti di ricerca, Indire

Referenti: staff del Dirigente

Settore II Seminari e iniziative culturali di ambito specifico di natura ripetitiva: Shoah, Giorno del

ricordo, dialogo interreligioso Referente: Milva Segato

Settore III Rapporti con Enti esterni e Fondazioni bancarie

Referente: Teresa Madeo diretta collaborazione con il Dirigente e lo staff

Settore IV: Aree interne Referente: Teresa Madeo

Unità Organizzativa n. 10 – Rendicontazione progetti, protocollo informatico, sito web, supporto al gruppo ispettivo

Settore I Rendicontazioni progetti

Referente: Angela Fanelli

Settore II Flussi documentali e protocollo informatico DRTO Ufficio III

Referente: Carla Maltinti, staff del Dirigente

Settore III Segreteria dei Dirigenti Tecnici dell'USR per la Toscana

Referente: Fabrizio Rozzi

Settore IV Monitoraggio pubblicazioni sito USRT aree Ufficio III

Referenti: Carla Maltinti, Giovanni Roberi

Art. 2 All'interno dell'Ufficio III sono inoltre previsti (DRTO prot. n. 9562 del 25/08/2020) i seguenti servizi di supporto al Dirigente con il personale di seguito assegnato:

Coordinatore unità organizzative: Pierpaolo Infante; Segreteria: Marta Boldi (Ufficio V, AT Firenze)

Art. 3 Questo organigramma potrà essere integrato con team di progetto connessi ad azioni e processi specifici.

7 7

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel.055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: http://www.toscana.istruzione.it Referente: Pierpaolo Infante

e-mail: <u>drto.ufficio3@istruzione.it</u> tel. n.: + 39 055 2725 276



Art. 4 Dove non diversamente specificato il responsabile dei procedimenti è il dirigente dell'ufficio. La corrispondenza in ingresso di competenza dell'Ufficio III è assegnata al coordinatore delle unità organizzative, nonché al primo dei referenti, ove presente e, se presente, anche al secondo referente. Al primo assegnatario è fatto carico di curare le necessarie iniziative per l'avvio del procedimento; in sua assenza, il procedimento è curato dal secondo assegnatario. Per la gestione dei casi in cui non sia possibile procedere ad assegnazione diretta, la corrispondenza in ingresso è assegnata al dirigente dell'Ufficio.

Art. 5 Ciascuna Unità Organizzativa curerà il coordinamento con gli Uffici di ambito territoriale nelle materie di propria competenza. Il personale interessato provvederà al passaggio di consegna, ove necessario.

IL DIRIGENTE Roberto CURTOLO