m_pi.AOOUSPSS.REGISTRO UFFICIALE.U.0007856.24-07-2019

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;
VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTA la legge 13/08/2010 n. 136, art. 3, come modificata dall'art. 7 co. 3 del D.L. 187/2010, che ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO l'art. 1 comma 510 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di carta per fotocopiatrici formato A4 da 80 g, per il funzionamento dell'ufficio e avviare la procedura della fornitura suddetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che possano essere acquistati mediante affidamento diretto servizi e forniture di valore inferiore a quarantamila euro;
RITENUTO di procedere tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) comparando i costi dei beni tra le offerte di diverse ditte ivi presenti, selezionate tra le ditte disponibili alla consegna nella Regione Sardegna, per individuare i beni al minor costo, da cui emerge quanto segue:

DITTA	PREZZO OFFERTO per foglio
Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656	€ 0,0054
Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656	€ 0,0056
Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656	€ 0,0057
Ecoprint, p. iva 01801970490	€ 0,0059

PRESO ATTO che il prezzo più basso per la fornitura in oggetto è offerto dalla ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, con sede in via Isaia Gabola, 11, 84014, Nocera Inferiore (SA), il cui prezzo offerto è pari ad € 0,0054 per foglio, pari ad € 1.296,00 iva esclusa, € 1.581,12 iva inclusa al 22%, per un tot. Di n. 480 risme di carta formato A4 da 80 g, da 500 fogli ciascuna;
DATO ATTO che il CIG assegnato è il seguente: Z59294D675

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, all'ordine diretto sul MEPA per la fornitura di n. 480 risme di carta formato A4 da 80 g;
3. Di affidare la fornitura suddetta alla ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, con sede in via Isaia Gabola, 11, 84014, Nocera Inferiore (SA), il cui prezzo offerto è pari ad € 0,0054

Firmato digitalmente da
MASSENTI ANNA MARIA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari
Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m_pi
E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: uspss@postacert.istruzione.it - Sito Web:www.uspss.it
Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS

per foglio, pari ad € 1.296, 00 iva esclusa, € 1.581,12 iva inclusa al 22%, per un tot. di n. 480 risme di carta formato A4 da 80 g, da 500 fogli ciascuna;

4. Di impegnare a favore della ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, la somma complessiva pari a € 1.581,12 (euro millecinquecentoottantuno/12) imputando al cap. di bilancio n. 2139 PG 7;
5. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Anna Maria Massenti in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
6. Che dovrà essere sottoscritto e restituito alla scrivente alla PEC: uspss@postacert.istruzione.it, il patto d'integrità e il modello per la tracciabilità dei flussi finanziari, come da uniti modelli, all'atto dell'accettazione dell'affidamento e chi provvederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo a fornitura avvenuta, dopo i suddetti adempimenti e a presentazione di regolare fattura elettronica.

IL DIRIGENTE
Anna Maria Massenti
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse